



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA



KURIKULUM PENDIDIKAN TINGGI
OUTCOME BASED EDUCATION (OBE)

PRODI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MADURA

2025

Tim Penyusun Kurikulum

- Ketua Tim Kurikulum : Ustman, SE., Ak., MSA., CPA., CA
- Sekretaris Tim Kurikulum : Subhan, SE., MA., CRP.
- Anggota Tim Kurikulum : 1. Syaiful, SE., MM
2. Rika Syahadatina, SE., M.Ak
3. Moh. Amir Furqon, SE., MM.
4. Dr. Zef Risal, SE., MM
5. Siti Salama Amar, SE., MA
6. M. Yasir Zain, ST., MBA



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MADURA

Jl. Raya Panglegur KM. 3,5 Tlp. (0324) 322231, 325786 Fax. (0324) 327418

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MADURA

Nomor : 6 1 /D.02/FE-UNIRA/VII/2025

TENTANG

KURIKULUM OUTCOME BASED EDUCATION (OBE) PROGRAM STUDI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MADURA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MADURA

- Menimbang : 1 bahwa dalam rangka mendukung perwujudan Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Program Studi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura, maka dipandang perlu untuk menyusun kurikulum program studi;
- 2 bahwa untuk memenuhi kebutuhan seperti yang dimaksud pada diktum 1, maka diperlukan suatu pengesahan setelah melalui kegiatan *Redesign/Review* kurikulum Program Studi sesuai dengan kurikulum *Outcome Based Education (OBE)* melalui Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat : 1 Undang Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- 2 Undang Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- 3 Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Perguruan Tinggi
- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- 5 Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 53 tahun 2023, tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
- 6 Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi, Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka Menuju Indosnesia Emas, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Dirjen Dikti, Riset dan Teknologi Kemdikbudristek RI Tahun 2024
- 7 Statuta Universitas Madura Tahun 2020
- Memperhatikan : Rapat Senat Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura tanggal 24 Juli 2025

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Keputusan Dekan Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura tentang Kurikulum Program Studi Fakultas Pertanian Universitas Madura;
- Pertama : Mengesahkan kurikulum *Outcome Based Education (OBE)* Program Studi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura;
- Kedua : Kurikulum *Outcome Based Education (OBE)* Program Studi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura ditetapkan oleh Dekan antara lain :

1. Program Studi Manajemen
2. Program Studi Akuntansi
3. Program Studi Bisnis Digital
4. Program Magister Manajemen

Ketiga :

Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di :
Pamekasan Pada
Tanggal, 25 Juli 2025



Dekan

Dr. Rachman Hakim, SE., ME.
NIS. 7104313519

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Rektor Universitas Madura
2. Yth. Para Wakil Rektor Universitas Madura
3. Yth. Ka. Prodi di lingkungan Fakultas Pertanian
4. Arsip.



**YAYASAN UNIVERSITAS MADURA
UNIVERSITAS MADURA**

Jl. Raya Panglegur KM. 3,5 Tlp. (0324) 322231, 325786 Fax. (0324) 327418

**KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS MADURA**
Nomor :D.02/UNIRA/.../2025

**TENTANG
PEMBERLAKUAN KURIKULUM OUTCOME BASED EDUCATION (OBE)
DI UNIVERSITAS MADURA**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS MADURA

- Menimbang : 1 bahwa dalam rangka mengembangkan kegiatan pembelajaran, capaian pembelajaran, dan mendukung perwujudan Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Universitas Madura sebagai upaya peningkatan mutu akademik, maka dipandang perlu untuk melakukan penyusunan kurikulum;
- 2 bahwa untuk memenuhi kebutuhan seperti yang dimaksud pada diktum 1, maka diperlukan suatu pengesahan pemberlakuan kurikulum setelah melalui kegiatan *Redesign/Review* kurikulum Program Studi sesuai dengan kurikulum *Outcome Based Learning (OBE)* melalui Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1 Undang Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- 2 Undang Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- 3 Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Perguruan Tinggi
- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- 5 Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 53 tahun 2023, tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
- 6 Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi, Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka Menuju Indosnesia Emas, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Dirjen Dikti, Riset dan Teknologi Kemdikbudristek RI Tahun 2024
- 7 Statuta Universitas Madura Tahun 2020
- Memperhatikan : Rapat Senat Universitas Madura tanggal.....2025

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Keputusan Rektor Universitas Madura tentang Pemberlakuan Kurikulum *Outcome Based Learning (OBE)* di Universitas Madura;
- Pertama : Menyetujui kurikulum *Outcome Based Learning (OBE)* sebagai kurikulum Universitas Madura;
- Kedua : Kurikulum *Outcome Based Learning (OBE)* berlaku mulai Tahun Akademik 2025/2026;

Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Pamekasan
Pada Tanggal.....2025

Rektor

Dr. Drs. Ec. Gazali, MM.
NIS. 710413126

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Para Wakil Rektor Universitas Madura
2. Yth. Dekan dan Ka. Prodi di lingkungan Universitas Madura
3. Arsip.

KATA PENGANTAR

Syukur alhamdulillah kami panjatkan kehadiran Illahi Robbi, berkat limpaham nikmat kami dapat menyusun kurikulum basis *Outcome Based Education* (OBE) Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura tahun akademik 2025-2026 sebagai dasar utama dalam kegiatan akademik pada program studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura. Buku ini merupakan hasil dari proses yang komprehensif dan mendalam dengan melibatkan kerjasama antar pihak dengan tujuan untuk merancang kurikulum yang sesuai, inovatif, dan orientasi masa depan.

Penting untuk memastikan bahwa setiap program akademik program studi Magister Manajemen tidak hanya memenuhi standar akademik yang tinggi, tetapi juga memiliki kapasitas untuk menghadapi tantangan dan memanfaatkan peluang menarik di dunia. Buku kurikulum ini dimaksudkan untuk memperkuat komitmen kita terhadap pendidikan berkualitas tinggi yang fleksibel dan memenuhi kebutuhan ekonomi dan masyarakat global.

Kami percaya bahwa buku ini bukan hanya panduan bagi para pelajar dan akademisi, tetapi juga sumber daya yang bermanfaat bagi semua individu yang bekerja sama untuk meraih keberhasilan akademis dan profesional. Struktur kurikulum ini sangat komprehensif dengan menekankan pada pengembangan pengetahuan praktis, pemahaman teoritis, pentingnya etika dan kepemimpinan dalam dunia teknologi.

Terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku kurikulum ini. Semoga buku ini dapat menjadi sumber inspirasi dan panduan yang bermanfaat bagi perjalanan pendidikan dan karier para mahasiswa program studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura.

Pamekasan, Juli 2025

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

A.	BAGIAN AWAL DOKUMEN	
1.	SAMPUL	i
2.	TIM PENYUSUN	ii
3.	SURAT KEPUTUSAN DEKAN	iii
4.	SURAT KEPUTUSAN REKTOR	v
5.	KATA PENGANTAR	vii
6.	DAFTAR ISI	viii
7.	DAFTAR TABEL	ix
8.	DAFTAR GAMBAR	x
B.	BAGIAN ISI DOKUMEN	
BAB I.	IDENTITAS PROGRAM STUDI	1
BAB II.	EVALUASI KURIKULUM DAN TRACER STUDY	2
BAB III.	LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM	4
BAB IV.	RUMUSAN VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI, DAN UNIVERSITY VALUE	7
BAB V.	RUMUSAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	9
BAB VI.	PENETAPAN BAHAN KAJIAN	15
BAB VII.	PEMBENTUKAN MATA KULIAH DAN PENENTUAN BOBOT SKS	16
BAB VIII.	MATRIK, PETA KURIKULUM DAN MASA TEMPUH	29
BAB IX.	RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)	40
BAB X.	RENCANA IMPLEMENTASI HAK BELAJAR DI LUAR PRODI	49
BAB XI.	MANAJEMEN DAN MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM	50
BAB XII.	TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA PADA BERBAGAI TAHAPAN KURIKULUM	52
	DAFTAR PUSTAKA	53

DAFTAR TABEL

Table 1.....	9
Table 2.3 Kesesuaian Pengetahuan dan Keterampilan Dengan Pekerjaan.....	10
Table 2.4 Penilaian Mengenai Kompetensi Lulusan.....	11

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Tahap Penyusunan Kurikulum	8
Gambar 2.2 Alur Pengembangan Kurikulum Untuk Implementasi	9

BAB I

IDENTITAS PROGRAM STUDI

Program Studi	: Manajemen
Fakultas	: Ekonomi dan Bisnis
Perguruan Tinggi	: Universitas Madura
Akreditasi	: B (SK BN-PT No. 13073/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XII/2021)
Jenjang Pendidikan	: Strata-1 (S-1)
Gelar Lulusan	: Sarjana Manajemen (SM)
Visi Program Studi	: Pada akhir tahun 2036 Menjadi Program Studi Bereputasi Nasional di Bidang Manajemen dalam Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang Berlandaskan semangat kewirausahaan.
Misi Program Studi	: a. Mengembangkan proses belajar mengajar yang d disesuaikan dengan perubahan teknologi informasi dan komunikasi, sehingga dapat menghasilkan lulusan yang mempunyai kompetensi dan mampu bersaing merebut peluang kerja di pasar kerja. b. Mengembangkan riset-riset unggulan di bidang Manajemen yang bermuara pada pengabdian kepada masyarakat. c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset. d. Mengembangkan sivitas akademika yang cerdas dan berakhlak mulia melalui penciptaan suasana akademik yang kompetitif, kreatif, inovatif dan berwawasan wirausaha. e. Menyelenggarakan tata kelola yang baik melalui pengembangan kelembagaan yang berorientasi pada mutu dan mampu bersaing di tingkat nasional. f. Menjalin dan meningkatkan kerjasama kemitraan di tingkat nasional, dan internasional.

BAB II

EVALUASI KURIKULUM DAN PENELUSURAN ALUMNI

A. Mekanisme Evaluasi Kurikulum

Sebelum dilakukan penyusunan kurikulum baru sesuai pedoman yang dikeluarkan oleh Dirjen Pendidikan Tinggi, terlebih dahulu dilakukan evaluasi/peninjauan kurikulum sebelumnya (yang sedang berjalan) atau Kurikulum 2021. Mekanisme peninjauan (evaluasi) kurikulum Prodi Manajemen 2021 (Kurikulum MBKM) dilakukan berdasarkan peraturan tentang masa berlaku kurikulum yang telah mencapai minimal 4 tahun berjalan dengan beberapa tahap, yaitu evaluasi profil lulusan dan capaian pembelajaran lulusan, evaluasi isi dan struktur kurikulum termasuk didalamnya capaian pembelajaran matakuliah (CPMK), evaluasi kesesuaian dengan peraturan Dirjen Pendidikan Tinggi termasuk didalamnya rekomendasi Ikatan Sarjana Ekonomi Indonesia (ISEI) tentang kurikulum dan mata kuliah inti serta evaluasi kebutuhan lulusan terkini.

Evaluasi isi dan struktur kurikulum dilakukan oleh Tim Kurikulum bersama dengan para dosen Prodi Manajemen. Dalam evaluasi isi dan struktur kurikulum, tim membahas tentang sebaran matakuliah di setiap semester, bobot sks masing masing matakuliah serta capaian pembelajaran masing masing matakuliah berdasarkan hasil evaluasi matakuliah sesuai pedoman akademik yang berlaku. Evaluasi kurikulum ini masih tetap mengacu pada kemampuan atau kompetensi minimal yang ditetapkan pada KKNI yaitu level-6 untuk lulusan Strata-1. Selain evaluasi kurikulum, pada tahapan ini juga dievaluasi instrumen penunjang kurikulum, meliputi pemetaan karir dosen sesuai bidang keahliannya, kebutuhan laboratorium dalam menunjang kegiatan pembelajaran serta infrastruktur lainnya yang penting untuk diadakan dalam mendukung tercapainya capaian pembelajaran lulusan yang diinginkan.

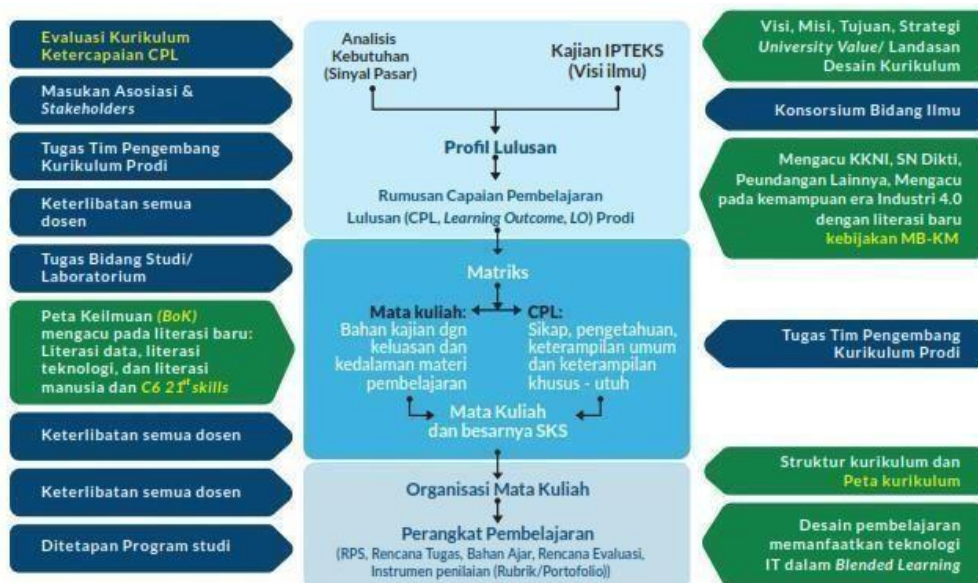
Penelusuran alumni dilakukan dengan beberapa metode, yaitu menyebarkan kuisioner di beberapa perusahaan atau instansi di Madura yang mempunyai karyawan alumni Prodi Manajemen FEB UNIRA dan mengundang para pimpinan instansi di Madura. Kegiatan tersebut rutin dilakukan oleh prodi untuk memberikan masukan pada prodi manajemen tentang kualitas lulusannya meliputi kemampuan *hard skill* dan *soft skill* nya, perkembangan teknologi, serta kompetensi lulusan prodi manajemen yang diperlukan saat ini. Beberapa masukan dari *stakeholders* tersebut merupakan sumber utama dalam peninjauan atau evaluasi kurikulum yang dilaksanakan pada saat ini.

B. Hasil Evaluasi Kurikulum

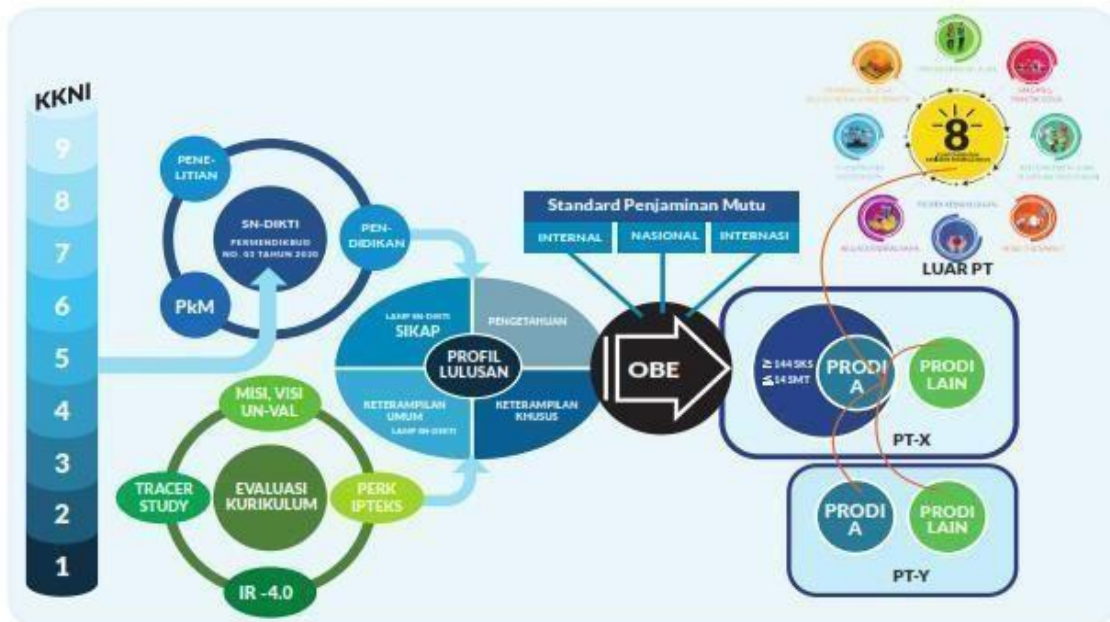
Hasil dari peninjauan/evaluasi Kurikulum Tahun 2021 (MBKM) Prodi Manajemen Unira akan dijadikan dasar dalam penyusunan kurikulum baru yaitu Kurikulum Pendidikan Tinggi yang menerapkan *Outcome Based Education* (OBE) yang akan mulai diterapkan pada Semester Gasal tahun Akademik 2025//2026. Beberapa hasil dari evaluasi Kurikulum 2021 sebagai berikut:

1. Perumusan kembali mata kuliah penunjang untuk disesuaikan dengan kebutuhan lulusan yang diinginkan oleh *stakeholders*.
2. Peningkatan penguasaan teknologi dalam menunjang kemampuan lulusan.
3. Peningkatan pengetahuan tentang teknologi manajemen terkini.
4. Penambahan mata kuliah kerja praktek agar memberikan kontribusi lebih bagi lulusan manajemen terkait aplikasi keilmuannya secara langsung dilapangan (*Link and Match*).

Secara keseluruhan mekanisme evaluasi dan penyusunan kurikulum mengikuti pedoman yang berlaku yang dijelaskan dalam Gambar 2.1, sedangkan alur pengembangan kurikulum baru yang menerapkan kebijakan OBE dijelaskan dalam Gambar 2.2.



Gambar 2-1 Tahap Penyusunan Kurikulum



Gambar 2-2 Alur Pengembangan Kurikulum Untuk Implementasi OBE

Tracer study bertujuan untuk mengetahui *outcome* pendidikan dalam bentuk transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia kerja, *output* pendidikan yaitu penilaian diri terhadap penguasaan dan pemerolehan kompetensi, proses pendidikan berupa evaluasi proses pembelajaran dan kontribusi pendidikan tinggi terhadap pemerolehan kompetensi serta input pendidikan berupa penggalan lebih lanjut terhadap informasi sosiobiografis lulusan.

Dalam pelaksanaan evaluasi lulusan, program studi Manajemen melakukan *tracer study* pada tahun 2025. Dengan *tracer study* tersebut, program studi bekerjasama dengan Ikatan Alumni (IKA Fakultas Ekonomi dan Bisnis) untuk mendapatkan data tentang (1) waktu tunggu mendapatkan pekerjaan, (2) Layanan yang diberikan program studi (3) kesesuaian kompetensi yang diperoleh dari perkuliahan dengan pekerjaan yang dijalani.

BAB III

LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

Berdasarkan Undang Undang Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 35 ayat 1 disebutkan bahwa penyusunan atau pengembangan kurikulum merupakan hak perguruan tinggi yang tetap mengacu pada standart nasional dalam hal ini Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 serta ketentuan lainnya yang berlaku. Dalam perkembangannya kurikulum harus mampu menyesuaikan denan situasi dan kondisi terkini sehingga mampu membentuk mahasiswa untuk menguasai ilmu pengetahuan dan memiliki keterampilan tertentu yang dilandasi budi pekerti atau akhlak yang mulia. Untuk mencapai tujuan tersebut, kurikulum yang dibentuk harus dilandasi secara filosofis, sosiologis, psikologis, historis dan yuridis.

A. Landasan Filosofis

Pedoman filosofis dalam pengembangan kurikulum diperlukan untuk mendapatkan rumusan pengembangan kurikulum secara mendalam, analitis, logis dan sistematis dalam perancangan, pelaksanaan dan peningkatan kualitas pendidikan. Landasan filosofis sebagai Bangsa Indonesia akan sangat berpengaruh pada peyusunan kurikulum ini.

B. Landasan Sosiologis

Pengembangan kurikulum sebagai perangkat pendidikan yang terdiri dari tujuan, materi, kegiatan belajar dan lingkungan belajar yang positif bagi perolehan pengalaman pembelajaran yang relevan dengan perkembangan personal dan sosial pembelajaran (Ornstein & Hunkins, 2014, p. 128). Kurikulum harus mampu mewariskan kebudayaan dari satu generasi ke generasi berikutnya di tengah terpaan pengaruh globalisasi yang terus mengikis eksistensi kebudayaan lokal. Berkaitan dengan hal ini Ascher dan Heffron (2010) menyatakan bahwa kita perlu memahami pada kondisi seperti apa justru globalisasi memiliki dampak negatif terhadap praktik kebudayaan serta keyakinan seseorang sehingga melemahkan harkat dan martabat manusia. Lebih jauh disampaikan pula oleh mereka bahwa kita perlu mengenali aspek kebudayaan lokal untuk membentengi diri dari pengaruh globalisasi. Hal ini sejalan dengan pendapat Plafreyman (2007) yang menyatakan bahwa masalah kebudayaan menjadi topik hangat di kalangan civitas akademik di berbagai negara dimana perguruan tinggi diharapkan mampu meramu antara kepentingan memajukan proses pembelajaran yang berorientasi kepada kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan unsur keragamanbudaya peserta didik yang dapat menghasilkan capaian pembelajaran dengan kemampuan memahami keragaman budaya di tengah masyarakat, sehingga menghasilkan jiwa toleransi serta saling pengertian terhadap hadirnya suatu keragaman.

Kurikulum harus mampu melepaskan pembelajar dari kungkungan tembok pembatas budayanya sendiri (*capsulation*) yang kaku, dan tidak menyadari kelemahan budayanya sendiri.

C. Landasan Psikologis

Dalam konteks kekinian peserta didik diharapkan mampu memiliki kelincahan budaya (*cultural agility*) yang dianggap sebagai mega kompetensi yang wajib dimiliki oleh calon profesional di abad ke-21 ini dengan penguasaan minimal tiga kompetensi yaitu, minimisasi budaya (*cultural minimization*, yaitu kemampuan kontrol diri dan menyesuaikan dengan standar, dalam kondisi bekerja pada tataran internasional) adaptasi budaya (*cultural adaptation*), serta integrasi budaya (*cultural integration*) (Caliguri, 2012). Konsep ini kiranya sejalan dengan pemikiran Ki Hadjar Dewantoro dalam konsep “TriKon” yang dikemukakan di atas.

D. Landasan Historis

Kurikulum yang mampu memfasilitasi mahasiswa belajar sesuai dengan zamannya; kurikulum yang mampu mewariskan nilai budaya dan sejarah keemasan bangsa-bangsa masa lalu, dan mentransformasikan dalam era di mana dia sedang belajar; kurikulum yang mampu mempersiapkan mahasiswa agar dapat hidup lebih baik di abad 21, memiliki peran aktif di era industri 4.0, serta mampu membaca tanda-tanda perkembangannya.

E. Landasan Yuridis

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586).
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336).
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi; Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 59 tahun 2018, tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi.
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No. 123 Tahun 2019 tentang Magang dan Pengakuan Satuan Kredit Semester Magang Industri untuk Program Sarjana dan Sarjana Terapan.
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 5 tahun 2020, tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 7 Tahun 2020 tentang Pendirian Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 22 tahun 2020, tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
11. Panduan Penyusunan KPT di Era Industri 4.0 untuk mendukung MBKM, Belmawa Dikti Tahun 2020.
12. Keputusan Menteri pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 3/M/2021, tentang Indikator Kinerja Utama (IKU).
13. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 53 tahun 2023, tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
14. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi, Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka Menuju Indonesia Emas, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Dirjen Dikti, Riset dan Teknologi Kemdikbudriestek RI Tahun 2024
15. Peraturan Rektor Universitas Madura tentang Panduan Penyusunan Kurikulum *Outcome Based Education (OBE)*;

BAB IV

RUMUSAN VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI, DAN UNIVERSITY VALUE

A. Visi Program Studi

“Pada akhir tahun **2036** Menjadi Program Studi Bereputasi Nasional di Bidang Manajemen dalam Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang Berlandaskan semangat kewirausahaan”.

B. Misi Program Studi

1. Menyelenggarakan pendidikan yang disesuaikan dengan perubahan teknologi informasi dan komunikasi dan kebutuhan masyarakat.
2. Mengembangkan riset-riset unggulan di bidang Manajemen yang bermuara pada pengabdian kepada masyarakat.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset.
4. Mengembangkan sivitas akademika yang cendekia dan berakhlak mulia melalui penciptaan suasana akademik yang kompetitif, kreatif, inovatif dan kewirausahaan.
5. Menyelenggarakan tata kelola yang baik melalui pengembangan kelembagaan yang berorientasi pada mutu dan mampu bersaing di tingkat nasional.
6. Menjalani dan meningkatkan kerjasama kemitraan di tingkat nasional, dan internasional.

C. Tujuan dan Sasaran Program Studi

- a. Menghasilkan lulusan yang berkualitas.
- b. Menghasilkan riset-riset di bidang manajemen yang berdaya guna bagi kemajuan ilmu pengetahuan serta kehidupan masyarakat.
- c. Menerapkan hasil riset bidang manajemen yang mampu memberikan kontribusi dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh masyarakat.
- d. Mewujudkan suasana akademik yang kompetitif, kreatif, inovatif dan berwawasan kewirausahaan.
- e. Mewujudkan tata kelola yang baik melalui pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- f. Menghasilkan kerjasama tingkat nasional maupun internasional untuk mendukung peningkatan mutu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

D. Strategi

- a. Menyusun Kurikulum Prodi Manajemen disesuaikan dengan kebutuhan *stakeholders* dan perkembangan teknologi serta membuat suasana akademik yang kondusif.

- b. Meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
- c. Meningkatkan kualitas dosen dengan studi lanjut dan pelatihan dosen dibidang akademik maupun non akademik.
- d. Meningkatkan kualitas dan kuantitas kerjasama dengan perguruan tinggi yang berkualitas dan perusahaan level nasional dan internasional.

E. University Value

Budaya Organisasi yang dikembangkan Universitas Madura diantaranya sebagai berikut:

1. Integritas (Berprinsip, Amanah, Adil dan Jujur)

Menunjukkan perilaku yang sesuai dengan prinsip dan nilai-nilai hidup, bersikap adil terhadap orang lain, jujur, dapat dipercaya terhadap manajemen, rekan kerja, bawahan dan mahasiswa serta menghargai waktu dalam melakukan pekerjaan di lingkungan Universitas Madura.

2. Inovasi (Analitis, Kritis, Kreative, Solutif dan Kebaruan)

Menunjukkan kemampuan melakukan analisa kritis terhadap pemasalahan yang ada dan mampu mengajukan berbagai solusi alternatif kreatif dengan sumber daya yang tersedia, serta penemuan metode, gagasan, atau alat baru yang berkontribusi terhadap pemecahan permasalahan tersebut.

3. Keberlanjutan (Fleksibel, Terbuka, Tangguh, dan Holistik)

Menunjukkan sikap terbuka, fleksibel, dan tangguh dalam melaksanakan tugas jabatan dan selalu mencerminkan perilaku teguh dan konsekuen terhadap pendirian, dan berfikir holistik.

4. Kolaborasi/Sinergi

Menunjukkan kemampuan untuk bekerja sama secara efisien dengan seluruh stakeholders, menggabungkan kekuatan dan ide-ide yang berbeda untuk mencapai tujuan Universitas Madura.

5. Keunggulan (Unggul, Teladan, dan Inisiatif)

Menunjukkan tindakan atau perbuatan diri sendiri dan menginspirasi orang lain serta organisasi untuk menjadi unggul dan berprestasi tinggi, menjadi teladan, memiliki inisiatif, berani menentukan sikap ketika terjadi perubahan atau pertentangan untuk kebaikan dengan semangat kebersamaan di lingkungan Universitas Madura.

BAB V RUMUSAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

5.1. Profil Lulusan

Profil yang dimaksudkan adalah peran yang diharapkan dapat dilakukan oleh lulusan Program Studi Manajemen di masyarakat/dunia kerja. Profil ini adalah *outcome* pendidikan yang akan dituju. Dengan menetapkan profil, program studi dapat memberikan jaminan pada calon mahasiswanya untuk bisa berperan aktif dalam dunia usaha dan dunia industri setelah melewati semua proses pembelajaran di program Studi Manajemen. Untuk menetapkan profil lulusan, didapat dari hasil tracer study.

Tabel 5.1 Profil lulusan Program Studi Manajemen

No	Profil Lulusan
1	Lulusan mampu menerapkan teori dan konsep manajemen keuangan, pemasaran dan sumber daya manusia untuk mengelola, memimpin, dan mengembangkan organisasi secara profesional.
2	Lulusan mampu menganalisis karakteristik dan keunggulan kompetitif strategis lokal.
3	Lulusan mampu merancang dan mengelola model bisnis inovatif yang mengoptimalkan keunggulan kompetitif sumber daya lokal dengan mengintegrasikan teknologi digital dan etika bisnis yang berbasis kearifan lokal.

Kurikulum Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura disusun untuk menghasilkan lulusan S1 setara Level 6 memiliki dengan deskripsi sebagai berikut:

- a. Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/ atau seni pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
- b. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
- c. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
- d. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian

hasil kerja organisasi

5.2. Rumusan Standart Kompetensi Lulusan (SKL)

Standar kompetensi lulusan S1 Prodi Manajemen terdiri dari kompetensi utama, kompetensi penunjang dan kompetensi lainnya. Sedangkan perumusan capaian pembelajaran diturunkan berdasarkan profil lulusan, kemampuan mahasiswa pada level-6 rekomendasi Ikatan Sarjana Ekonomi Indonesia dan ketentuan asosiasi program studi manajemen seperti pada Tabel 5.1.

Table 5.2. Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi Manajemen

No	Kode	Capaian Pembelajaran
1	CPL 1	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya berdasarkan etika yang berlaku;
2	CPL 2	Mampu melakukan kerja sama, pengawasan, dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan di bawah tanggung jawabnya;
3	CPL 3	Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;
4	CPL 4	Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;
5	CPL 5	Merancang strategi digital branding dan rencana ekspansi pasar untuk produk unggulan lokal dengan memanfaatkan analisis tren pasar global (C6).
6	CPL 6	Mengevaluasi dan menyusun sistem manajemen kinerja yang mengharmonisasikan profesionalisme modern dengan nilai etos kerja dan kepemimpinan lokal (C5).
7	CPL 7	Menilai kelayakan finansial dan model pendanaan inovatif bagi UMKM guna mengoptimalkan pertumbuhan ekonomi daerah (C5).

5.3. Matrik Hubungan CPL dengan Profil Lulusan

Kode CPL	CPL	Profil Lulusan (PL)		
		PL-1	PL-2	PL-3
CPL 1	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya berdasarkan etika yang berlaku;	√	√	√
CPL 2	Mampu melakukan kerja sama,	√	√	√

	pengawasan, dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan di bawah tanggung jawabnya			
CPL 3	Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;		√	√
CPL 4	Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;	√		
CPL 5	Merancang strategi digital branding dan rencana ekspansi pasar untuk produk unggulan lokal dengan memanfaatkan analisis tren pasar global (C6).			√
CPL 6	Mengevaluasi dan menyusun sistem manajemen kinerja yang mengharmonisasikan profesionalisme modern dengan nilai etos kerja dan kepemimpinan lokal (C5).		√	
CPL 7	Menilai kelayakan finansial dan model pendanaan inovatif bagi UMKM guna mengoptimalkan pertumbuhan ekonomi daerah (C5).		√	√

BAB VI PENETAPAN BAHAN KAJIAN

Bahan kajian merupakan (*subject matters*) berisi pengetahuan dari disiplin ilmu tertentu atau pengetahuan yang dipelajari oleh mahasiswa dan dapat didemonstrasikan oleh mahasiswa (Anderson & Krathwohl, 2001). Penetapan bahan kajian didasarkan atas Capaian Pembelajarann Lulusan (CPL) yang ditetapkan oleh program studi sehingga ada keterkaitan antara CPL dengan Bahan Kajian. Berdasarkan CPL Prodi Manajemen maka bahan kajian di Prodi Manajemen terdiri dari 8 bahan kajian, yaitu:

Kode	Bahan Kajian	Deskripsi
BK1	Etika dan hukum bisnis	Bahan kajian etika dan hukum bisnis membahas prinsip-prinsip moral dan aturan hukum yang mengatur perilaku dalam dunia bisnis. Ini mencakup pemahaman tentang bagaimana etika (moralitas) dan hukum (aturan tertulis) berinteraksi dan mempengaruhi praktik bisnis, termasuk pengambilan keputusan, hubungan dengan pemangku kepentingan, dan dampak sosial serta lingkungan.
BK2	Digitalisasi Bisnis	Bahan kajian digitalisasi bisnis adalah studi yang fokus pada pemanfaatan teknologi digital untuk menciptakan, mengembangkan, dan mengelola bisnis, meliputi pemahaman tentang model bisnis digital, pemasaran, e-commerce, analisis data, keamanan digital, dan inovasi bisnis untuk meningkatkan daya saing di era digital. Studi ini membekali mahasiswa atau praktisi dengan pengetahuan dan keterampilan untuk beradaptasi dengan perubahan ekonomi digital dan menciptakan nilai bisnis baru.
BK3	Manajemen Keuangan	bahan kajian ini berisi pengenalan tentang manajemen keuangan dan peranannya dalam perusahaan. Analisis laporan keuangan untuk mendapatkan informasi tentang kondisi keuangan perusahaan. Pengambilan keputusan investasi, termasuk mempertimbangkan risiko dan pengembalian investasi
BK4	Manajemen Pemasaran	Bahan kajian manajemen pemasaran mencakup konsep-konsep dasar pemasaran, analisis lingkungan, pesaing,

		dan pelanggan, serta alat-alat pemasaran seperti produk, harga, saluran pemasaran, dan komunikasi pemasaran. Selain itu, dipelajari juga bagaimana memahami perilaku konsumen, melakukan riset pasar, dan menyusun strategi pemasaran yang efektif.
BK5	Manajemen SDM	Bahan kajian manajemen SDM (Sumber Daya Manusia) mencakup berbagai aspek pengelolaan tenaga kerja dalam suatu organisasi, mulai dari perencanaan, rekrutmen, pelatihan, hingga evaluasi kinerja. Tujuannya adalah untuk memastikan ketersediaan, pengembangan, dan pemanfaatan tenaga kerja secara efektif guna mencapai tujuan organisasi.
BK6	Riset Manajemen	Bahan kajian riset manajemen sangat luas, mencakup berbagai aspek dalam pengelolaan organisasi. Secara umum, riset manajemen berfokus pada penelitian sistematis untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi organisasi, baik dalam konteks bisnis maupun non-bisnis.
BK7	Penciptaan Usaha Baru	Bahan kajian "Penciptaan Usaha Baru" (Business Creation) membahas bagaimana mahasiswa atau individu dapat merancang, mempersiapkan, dan membentuk usaha baru secara mandiri, mulai dari tahap ide hingga peluncuran usaha dan pemenuhan aspek hukum. Ini mencakup identifikasi peluang usaha, analisis kelayakan, penyusunan rencana bisnis, dan aspek-aspek terkait legalitas usaha.
BK8	Keunggulan/Kearifan Lokal	Bahan kajian keunggulan lokal adalah materi pembelajaran yang berkaitan dengan kekhasan dan potensi daerah, baik dari segi ekonomi, budaya, sosial, maupun lingkungan. Tujuannya adalah untuk membekali peserta didik dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang relevan dengan lingkungan dan budaya setempat, serta mempersiapkan mereka untuk berkontribusi pada pembangunan daerah dan nasional.

BAB VII
PEMBENTUKAN MATA KULIAH

Mata kuliah dibentuk berdasarkan Capaian Pembelajaran (CPL) yang dibebankan pada mata kuliah dan bahan kajian yang sesuai dengan CPL Program Studi Manajemen dengan bahan kajian sebagaimana matrik berikut:

Tabel 7.1. Matrik Kaitan Antara CPL dengan Bahan Kajian

Bahan Kajian		Capaian Pembelajaran Lulusan						
		1	2	3	4	5	6	7
Etika dan hukum bisnis	PENDIDIKAN AGAMA I	√					√	
	Bahasa Inggris Profesi	√				√		
	PENDIDIKAN PANCASILA	√					√	
	PENDIDIKAN AGAMA II	√					√	
	Hukum Bisnis	√			√			
	Etika Bisnis	√					√	
	BAHASA INDONESIA	√	√					
	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	√	√					
	KOMUNIKASI BISNIS			√	√			
Digitalisasi Bisnis	PENGANTAR BISNIS			√	√			
	Manajemen Operasional			√	√			
	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN (SIM)			√	√			
	EKONOMI DIGITAL					√		√

	PEMASARAN DIGITAL			√		√		
Manajemen Keuangan	PENGANTAR AKUNTANSI	√						√
	PENGANTAR MANAJEMEN		√		√			
	MANAJEMEN KEUANGAN	√	√					
	AKUNTANSI UMKM DAN KOPERASI	√						√
	AKUNTANSI MANAJEMEN				√			√
	AKUNTANSI BIAYA		√					√
	PERPAJAKAN (TEORI & PRAKTEK)	√	√					√
	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	√						√
	BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA					√		√
	MANAJEMEN RESIKO	√		√			√	
	PENGANGGARAN PERUSAHAAN		√		√	√		
	SEMINAR MANAJEMEN KEUANGAN	√			√			√
	MANAJEMEN INVESTASI			√		√		√
	Manajemen Pasar Modal			√	√		√	
	Fintech		√				√	
Manajemen Pemasaran	PENGANTAR MANAJEMEN		√		√			
	MANAJEMEN PEMASARAN			√	√			
	MANAJEMEN STRATEGI			√	√	√		

	STUDI KELAYAKAN BISNIS					√		√
	PEMASARAN DIGITAL			√		√		
	SEMINAR MANAJEMEN PEMASARAN	√		√				√
	Prilaku Konsumen		√			√		
	PEMASARAN INTERNASIONAL	√		√			√	
Manajemen SDM	PENGANTAR MANAJEMEN		√		√			
	Manajemen SDM		√			√		
	EKONOMI MANAJERIAL			√			√	
	TEORI PENGAMBILAN KEPUTUSAN	√	√	√				
	Prilaku Keorganisasian				√		√	
	MANAJEMEN KARIR			√	√		√	
	ETOS KERJA DAN KARAKTER	√			√	√		
	TOTAL QUALITY MANAJEMEN			√	√	√		
	Seminar Manajemen SDM	√	√	√		√		
	Manajemen Kinerja		√			√	√	
	Hubungan Industrial			√			√	√
Riset Manajemen	Matematika Ekonomi dan Bisnis		√	√				
	STATISTIKA					√		√
	APLIKOM STATISTIKA					√		√
	METODE PENELITIAN BISNIS			√			√	
	Riset Operasional			√			√	√

	Seminar Manajemen SDM	√	√	√			√	
	SEMINAR MANAJEMEN PEMASARAN	√		√				√
	SEMINAR MANAJEMEN KEUANGAN	√			√			√
	Skripsi	√			√		√	√
Penciptaan Usaha Baru	PENGANTAR ILMU EKONOMI			√			√	
	MANAJEMEN UMKM DAN KOPERASI			√			√	
	ILMU EKONOMI		√	√			√	
	EKONOMI KREATIF					√		√
	KEWIRAUSAHAAN					√		√
	PRAKTEK KEWIRAUSAHAAN					√	√	√
Keunggulan/Kearifan Lokal	MANAJEMEN UMKM DAN KOPERASI			√			√	
	AKUNTANSI UMKM DAN KOPERASI	√						√
	EKONOMI KREATIF					√		√
	EKONOMI PERTANIAN	√					√	
	KEPEMIMPINAN	√	√		√			
	KULIAH KERJA NYATA (KKN)		√				√	

Tabel 7.2 Pembentukan Mata Kuliah Berdasarkan Bahan Kajian

Bahan Kajian	Materi Pokok Bahasan	Nomenklatur Mata Kuliah
Etika dan hukum bisnis	1. Menguasai pengetahuan tentang filsafat pancasila, kewarganegaraan, wawasan kebangsaan (nasionalisme) dan globalisasi; 2. Menguasai pengetahuan dan langkah-langkah dalam menyampaikan gagasan ilmiah secara lisan dan tertulis dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkembangan dunia akademik dan dunia kerja; 3. Menguasai pengetahuan dan langkah-langkah dalam mengembangkan pemikiran kritis, logis, kreatif, inovatif dan sistematis serta memiliki keingintahuan intelektual untuk memecahkan masalah pada tingkat individual dan kelompok dalam komunitas akademik dan non akademik; 4. Menguasai pengetahuan dasar-dasar keislaman sebagai agama rahmatan lil alamin.	PENDIDIKAN AGAMA I
	Bahasa Inggris Profesi didesain untuk membantu mahasiswa menguasai dan mampu menjelaskan konsep-konsep manajemen dalam Bahasa Inggris serta mampu menguasai kosa kata manajemen dalam versi Bahasa Inggris.	Bahasa Inggris Profesi
	Mata Kuliah Pendidikan Pancasila merupakan salah satu mata kuliah wajib umum/nasional. Dalam perkuliahan ini mahasiswa akan mendapatkan pengetahuan dan pengalaman belajar untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran tentang: rasa kebangsaan dan cinta tanah air melalui wawasan tentang Pancasila sehingga menjadi warganegara yang memiliki daya saing, serta berdisiplin tinggi dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila. Setelah perkuliahan ini diharapkan mahasiswa mampu mewujudkan diri menjadi warga negara yang baik yang mampu mendukung bangsa dan negaranya. Warga negara yang cerdas, berkeadaban dan bertanggung jawab bagi kelangsungan hidup negara Indonesia dalam mengamalkan kemampuan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang dimilikinya.	PENDIDIKAN PANCASILA
	Mata kuliah ini membahas tentang ajaran agama Islam yang berdasarkan Alqur'an dan Hadits. Teraplikasi dalam bentuk etika dan moral serta sosial budaya.	PENDIDIKAN AGAMA II

	Memuat materi terkait aturan-aturan yang mendukung untuk terjun ke dunia usaha atau bisnis.	Hukum Bisnis
	Setelah mengikuti mata kuliah etika Bisnis ini, mahasiswa memahami bahwa etika merupakan segi nyata dalam kegiatan ekonomi sehingga hal ini perlu dipelajari lebih mendalam.	Etika Bisnis
	Membiasakan menggunakan bahasa Indonesia dengan baik dan benar dalam hal menulis, membaca, mendengarkan, ataupun ketika berbicara.	BAHASA INDONESIA
	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah umum pengembangan kepribadian dalam memahami tentang Indonesia, memiliki kepribadian Indonesia, memiliki rasa kebangsaan Indonesia, dan mencintai tanah air Indonesia. Dengan demikian, diharapkan menjadi warga negara yang baik dan terdidik (smart and good citizen) dalam kehidupan masyarakat, bangsa, negara.	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN
	Mata kuliah ini membahas berbagai hal yang berkaitan dengan komunikasi dalam bisnis, teknik berkomunikasi baik secara verbal dan non-verbal, seperti teknik presentasi dalam rapat bisnis, penulisan laporan, korespondensi bisnis, dan wawancara dalam bisnis.	KOMUNIKASI BISNIS
Digitalisasi Bisnis	Mata Kuliah ini memberikan bekal pengetahuan, pengertian serta pemahaman kepada para mahasiswa agar menguasai wawasan, ruang lingkup berbagai konsep-konsep bisnis dan manajemen. Konsep bisnis dan manajemen ini diperlukan sebagai bekal dasar untuk mempelajari pengetahuan bisnis yang lebih rinci pada Entrepreneurship.	PENGANTAR BISNIS
	Matakuliah ini menyajikan Ruang Lingkup Manajemen Operasional, Sistem Dan Strategi Operasi, Design Produk Dan Proses, Peramalan (Forecasting), SDM Dalam Manajemen Operasi, Perencanaan Kapasitas, Inventory (Persediaan), Analisis Keputusan.	Manajemen Operasional
	Mata kuliah ini membahas pengetahuan dasar dan konsep sistem informasi manajemen.	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN (SIM)
	Memahami segala bentuk kegiatan ekonomi yang berbasis digital dan modern kekinian. Mata kuliah Ekonomi Digital merupakan mata kuliah wajib Program Studi Ekonomi dan Bisnis. Bahan kajian dalam mata kuliah ini meliputi platform, IoT dan pertumbuhan ekonomi, teknologi mengubah interaksi manusia, disruptive innovation, owning to sharing,	EKONOMI DIGITAL

	<p>esteem economy, shifting, insuretech, fintech, online game, advertising, belanja online, factory outlet, lean startup dan ekosistem inovasi. Kemampuan akhir yang diharapkan dari pembelajaran mata kuliah ini adalah penguasaan terhadap teori dan konsep Disruptive Innovation secara umum dan Platform, Kehidupan dan Bisnis pada khususnya.</p>	
	<p>Mata kuliah ini menyajikan Ruang lingkup Pemasaran Digital, Peranan E-Marketing, Social Media Marketing, Digital Marketing Content, Penggunaan Marketplace, Alat Pembayaran di Media Digital, Persaingan di Era Digital, Perilaku konsumen dalam pembelian Daring, Marketing Mix di era Digital, Data Digital. Pemasaran digital disebut juga pemasaran secara online dalam bentuk promosi merek atau bisnis untuk terhubung dengan pelanggan potensial menggunakan internet atau dengan bentuk komunikasi digital lainnya.</p>	PEMASARAN DIGITAL
Manajemen Keuangan	<p>Matakuliah ini merupakan pengetahuan dan keterampilan tentang akuntansi, prinsip cara yang digunakan dalam catatan laporan keuangan, pengklasifikasiannya, serta proses penyusunan laporan keuangan untuk perusahaan jasa dan perusahaan dagang dilanjutkan dengan arus kas, persediaan piutang dan aset tetap.</p>	PENGANTAR AKUNTANSI
	<p>Mengetahui dan memahami konsep dasar manajemen, perbedaan antara manajemen sebagai sains dan seni, tipe-tipe manajemen, konsep manajemen secara fungsional dan secara operasional.</p>	PENGANTAR MANAJEMEN
	<p>Mata kuliah ini bertujuan memberikan kompetensi kepada mahasiswa dalam pengelolaan manajemen keuangan perusahaan dengan pokok bahasan, modal kerja, konsep modal kerja, jenis modal kerja, kebutuhan modal perusahaan, hubungan antara pemenuhan kebutuhan modal dengan kinerja keuangan, manajemen persediaan, manajemen piutang dan manajemen kas.</p>	MANAJEMEN KEUANGAN
	<p>Mata kuliah ini membahas Akuntansi untuk kegiatan bisnis Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) dan Koperasi. Hal-hal yang dibahas dalam mata kuliah ini adalah tinjauan umum UMKM dan koperasi, peranan UMKM dan koperasi bagi perekonomian indonesia, perbedaan antara UMKM dan koperasi dengan perusahaan besar, peranan akuntansi dalam UMKM dan koperasi, transaksi dalam UMKM dan koperasi,</p>	AKUNTANSI UMKM DAN KOPERASI

	perlakuan akuntansi UMKM dan koperasi, siklus akuntansi UMKM dan koperasi dan laporan keuangan UMKM dan koperasi.	
	Mata kuliah ini merupakan pengembangan dari mata kuliah akuntansi manajemen. Penguasaan materi ini dengan menggunakan informasi akuntansi yang perlu diolah dengan menggunakan teknik kuantitatif meliputi ; alokasi biaya, penentuan harga pokok pesanan, penentuan harga pokok proses, tahapan sistem ABC sebagai alat bantu pembuatan keputusan, Perhitungan biaya variabel dan biaya penyerapan sebagai dasar pembuatan laporan segmen, penyusunan anggaran induk dan anggaran fleksible sebagai ukuran kinerja.	AKUNTANSI MANAJEMEN
	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah pada kelompok ilmu sosial dan manajemen. Dengan mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mendapatkan pembekalan yang memadai untuk melakukan analisis kelayakan pabrik. Dengan mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu memahami biaya yang terakumulasi selama proses produksi dan memiliki kemampuan untuk melaksanakan penghitungan biaya produksi dan dokumentasi sesuai dengan sistem akuntansi yang berlaku.	AKUNTANSI BIAYA
	Mampu memahami segala hal terkait teori perpajakan (seperti mampu menghitung pajak pribadi ataupun organisasi).	PERPAJAKAN (TEORI & PRAKTEK)
	Mata kuliah ini bertujuan memberikan kompetensi kepada mahasiswa untuk menganalisa laporan keuangan perusahaan. Pokok bahasan meliputi: analisa perbandingan, analisa kinerja keuangan, analisa sumber dan penggunaan modal kerja, serta analisa sumber dan penggunaan kas. Evaluasi dilakukan dengan tugas dan praktik lapangan.	ANALISA LAPORAN KEUANGAN
	Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar tentang ruang lingkup perbankan, sumber-sumber dana bank, produk funding (tabungan, giro dan deposito) dan lending (kredit), jasa-jasa perbankan yang menghasilkan fee based income, biaya dana, penerapan perhitungan matematis pada neraca suatu bank, pengenalan penilaian tingkat kesehatan bank dengan menggunakan RGEC, trend teknologi perbankan, sistem aplikasi perbankan, sistem keamanan komputer di perbankan dan pengendalian aplikasi perbankan, serta studi kasus kejahatan pada dunia perbankan.	BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA
	Mata kuliah ini mempelajari tentang segala kemungkinan resiko yang	MANAJEMEN RESIKO

	dihadapi dalam dunia usaha. Baik usaha kecil, sedang, ataupun besar. beserta cara mengatasi secara teoritis atas resiko yang kemungkinan terjadi. Inti dari Manajemen Risiko berkaitan dengan kondisi terjadinya deviasi yang menyebabkan kerugian. Dalam dunia usaha, kondisi ini senantiasa ada dan menuntut perhatian manajemen untuk mengelolanya dengan tepat. Inti pembahasan Manajemen risiko meliputi identifikasi atas risiko yang ada, mengukur beratnya risiko, dan menanganinya dengan pendekatan / strategi tertentu.	
	Matakuliah ini mengkaji konsep-konsep penganggaran dimulai dari perspektif anggaran sebagai alat perencanaan perusahaan sampai pada akhirnya anggaran digunakan sebagai alat pengendalian manajemen.	PENGANGGARAN PERUSAHAAN
	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya bidang keuangan.	SEMINAR MANAJEMEN KEUANGAN
	Mata kuliah Manajemen Investasi bertujuan untuk memberikan pemahaman mendalam kepada mahasiswa tentang konsep, prinsip, dan strategi dalam pengelolaan investasi.	MANAJEMEN INVESTASI
	Mata kuliah ini mengkaji pasar modal sebagai salah satu lembaga perantara dalam sistem keuangan yang memperjualbelikan instrumen keuangan jangka panjang.	Manajemen Pasar Modal
	Mata Kuliah Financial Technology adalah mata kuliah yang membahas inovasi teknologi dalam sektor keuangan, termasuk konsep, model bisnis, dan aplikasi fintech dalam layanan keuangan modern.	Fintech
Manajemen Pemasaran	Mengetahui dan memahami konsep dasar manajemen, perbedaan antara manajemen sebagai sains dan seni, tipe-tipe manajemen, konsep manajemen secara fungsional dan secara operasional.	PENGANTAR MANAJEMEN
	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah dalam kelompok Ilmu Sosial dan Manajemen. Dengan mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mendapatkan pembekalan yang memadai tentang proses pemasaran dan perannya dalam perencanaan dan perancangan produk.	MANAJEMEN PEMASARAN
	Menjelaskan tentang sarana dalam menyediakan dan mengatur tentang kepemimpinan yang maju terkait masalah fundamental organisasi dan lingkungannya dengan cara-cara sistematis, efektif dan berorientasi pada	MANAJEMEN STRATEGI

	tujuan. Selain itu, mata kuliah ini menguraikan dan menjelaskan tentang teori dan praktik pemanfaatan dari konsep teoritik manajemen strategis dalam konteks tata kelola penyelenggaraan pemerintahan.	
	Mata kuliah Pemasaran Jasa membahas strategi dan praktik pemasaran dalam konteks industri jasa. Mahasiswa akan mempelajari konsep-konsep unik pemasaran jasa, termasuk interaksi pelanggan, manajemen kualitas layanan, dan pengembangan program loyalitas pelanggan. Selain itu, mata kuliah ini juga mencakup pemahaman tentang perilaku konsumen jasa, pengembangan strategi pemasaran jasa yang efektif, serta isu-isu terkait penghantaran dan integrasi pemasaran jasa dengan bidang lain seperti operasi dan sumber daya manusia.	Pemasaran Jasa
	Mata kuliah ini mempelajari tentang cara mengidentifikasi peluang usaha, aspek studi kelayakan, kerangka dan alat analisa, kelayakan aspek pasar, kelayakan aspek teknis, analisa manajemen, financial, social dan lingkungan serta evaluasi usaha.	STUDI KELAYAKAN BISNIS
	Mata kuliah ini menyajikan Ruang lingkup Pemasaran Digital, Peranan E-Marketing, Social Media Marketing, Digital Marketing Content, Penggunaan Marketplace, Alat Pembayaran di Media Digital, Persaingan di Era Digital, Perilaku konsumen dalam pembelian Daring, Marketing Mix di era Digital, Data Digital. Pemasaran digital disebut juga pemasaran secara online dalam bentuk promosi merek atau bisnis untuk terhubung dengan pelanggan potensial menggunakan internet atau dengan bentuk komunikasi digital lainnya.	PEMASARAN DIGITAL
	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang pemasaran.	SEMINAR MANAJEMEN PEMASARAN
	Mata kuliah Perilaku Konsumen membahas tentang bagaimana individu, kelompok, dan organisasi membuat keputusan dalam memilih, membeli, menggunakan, dan membuang produk atau layanan untuk memenuhi kebutuhan dan keinginan mereka. Mata kuliah ini juga mempelajari berbagai faktor yang mempengaruhi perilaku konsumen, baik faktor internal maupun eksternal, serta implikasinya dalam strategi pemasaran.	Prilaku Konsumen
	Mata kuliah Pemasaran Internasional membahas konsep dan strategi	PEMASARAN INTERNASIONAL

	pemasaran yang diterapkan dalam konteks bisnis global. Mahasiswa akan mempelajari berbagai faktor yang mempengaruhi pengambilan keputusan pemasaran di pasar internasional, termasuk perbedaan budaya, regulasi perdagangan, dan dinamika pasar. Mata kuliah ini juga berfokus pada pemahaman lingkungan pemasaran internasional yang kompleks, pengembangan konsep pemasaran global, dan kemampuan menganalisis serta mengaplikasikan teknik pemasaran global secara teoritis maupun praktik.	
Manajemen SDM	Mengetahui dan memahami konsep dasar manajemen, perbedaan antara manajemen sebagai sains dan seni, tipe-tipe manajemen, konsep manajemen secara fungsional dan secara operasional.	PENGANTAR MANAJEMEN
	Menjelaskan teori dan konsep pengelolaan organisasi industri agar mampu bertahan, dan terus berkembang menghadapi dinamika lingkungan eksternal yang terus-menerus berubah. Mempelajari hubungan antara kebutuhan/strategi organisasi dengan bentuk organisasi dan strategi manajemen sumber daya manusia (MSDM)	Manajemen SDM
	Memahami segala terkait manajerial dan Melakukan analisis yang mendalam terkait segala permasalahan ekonomi	EKONOMI MANAJERIAL
	Mata Kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum menjelaskan konsep dasar teori konteks, metode pengambilan keputusan, dan konsep rasional terbatas. Di samping itu, mata kuliah ini akan menjelaskan mengenai konsep berpikir sistemik, pengenalan masalah & analisis masalah, desain alternatif solusi. Pada bagian terakhir, mata kuliah ini akan menjelaskan tentang teknik pengambilan keputusan strategik, komunikasi alternatif keputusan serta diskresi keputusan.	TEORI PENGAMBILAN KEPUTUSAN
	Mata Kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum menjelaskan konsep dasar perilaku organisasi, dan sejarah perkembangan ilmu perilaku organisasi. Di samping itu, mata kuliah ini akan menjelaskan mengenai perilaku individu dan kelompok, persepsi, sikap kerja, dan kepuasan kerja para pekerja dalam organisasi. Pada bagian terakhir, mata kuliah ini akan menjelaskan tentang konsep konflik dan stress serta penanganannya dalam organisasi.	Prilaku Keorganisasian
	Mata kuliah Manajemen Karir membahas tentang proses perencanaan dan	MANAJEMEN KARIR

	<p>pengembangan karir individu, baik untuk kepentingan pribadi maupun organisasi. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk menganalisis peluang dan tantangan karir, merencanakan langkah-langkah strategis, serta mengembangkan potensi diri agar sesuai dengan tujuan karir yang diinginkan.</p>	
	<p>Mata kuliah ini mempelajari tentang cara menciptakan kebiasaan kerja secara mandiri atau secara kelompok, bekerja cepat dan tepat sehingga berdampak positif didalam kehidupan sehari-hari dan membentuk karakter diri pribadi yang utuh.</p>	ETOS KERJA DAN KARAKTER
	<p>Matakuliah Total Quality Management (TQM) mempelajari tentang strategi manajemen pada suatu organisasi atau perusahaan secara terpusat dan menyeluruh, fokus pada kualitas dan kepuasan konsumen untuk mencapai kesuksesan jangka panjang. Melalui pemberian contoh kasus-kasus dan penyelesaian kajian sederhana dilapangan, diharapkan dapat memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang permasalahan kualitas yang ada dan tindakan-tindakan yang dapat dilakukan dengan pendekatan-pendekatan manajemen kualitas.</p>	TOTAL QUALITY MANAJEMEN
	<p>Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang sumber daya manusia. serta Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir.</p>	Seminar Manajemen SDM
	<p>Mata kuliah Manajemen Kinerja membahas konsep, prinsip, dan praktik dalam mengelola kinerja individu, kelompok, dan organisasi untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan dan keterampilan dalam merencanakan, mengukur, mengevaluasi, dan memberikan umpan balik terkait kinerja, serta mengembangkan kinerja secara berkelanjutan.</p>	Manajemen Kinerja
	<p>Mata kuliah ini mempelajari interaksi antar negara dan aktor non-negara dalam skala global, termasuk isu-isu politik, ekonomi, sosial, budaya, dan lingkungan.</p>	Hubungan Industrial
Riset Manajemen	<p>Mata kuliah Matematika Ekonomi dan Bisnis memberikan pemahaman</p>	Matematika Ekonomi dan Bisnis

tentang masalah ekonomi dan bisnis secara kuantitatif dengan pendekatan matematik. Dalam pembelajarannya, beberapa konsep dasar matematik akan dijelaskan dan dilatih agar terampil, sehingga mahasiswa mampu memecahkan masalah-masalah ekonomi dan bisnis.	
Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar tentang makna statistika, manfaat statistika, statistika deskriptif vs statistika inferensial, jenis data, distribusi frekuensi, ukuran pemusatan dan penyebaran, ruang sampel, kejadian, menghitung titik sampel dan kejadian, menghitung peluang, kejadian bebas, kejadian terpisah peluang bersyarat, aturan Bayes, sifat-sifat peubah acak diskret dan kontinu, serta sifat-sifat distribusi peubah acak diskret dan kontinu, distribusi sampel, selang kepercayaan mean, selisih mean, mean selisih, sebuah proporsi, selisih proporsi, sebuah variansi, rasio dua variansi, uji hipotesis mean, selisih mean, mean selisih, sebuah proporsi, selisih proporsi, sebuah variansi, rasio dua variansi, regresi linier sederhana dan regresi linier berganda.	STATISTIKA
Perpaduan antara ilmu statistik dengan ilmu komputer yang mana keduanya saling mendukung dengan harapan mampu dikuasai oleh para peserta didik dalam hal mengaplikasikan keduanya sekaligus mampu menerapkan dalam keseharian.	APLIKOM STATISTIKA
Melakukan suatu kegiatan penelitian ilmiah secara mandiri dengan segala tahapannya.	METODE PENELITIAN BISNIS
Menjalankan suatu kegiatan yang bersumber dari suatu riset atau penelitian mandiri.	Riset Operasional
Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang sumber daya manusia. serta Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir.	Seminar Manajemen SDM
Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang pemasaran.	SEMINAR MANAJEMEN PEMASARAN
Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan	SEMINAR MANAJEMEN KEUANGAN

	teknologi khususnya bidang keuangan.	
	Skripsi adalah karya tulis ilmiah yang disusun oleh mahasiswa tingkat sarjana sebagai salah satu syarat kelulusan. Skripsi berisi penelitian yang dilakukan mahasiswa untuk membahas suatu permasalahan atau fenomena dalam bidang ilmu tertentu, dengan menggunakan kaidah-kaidah ilmiah.	Skripsi
Penciptaan Usaha Baru	Bahan kajian dalam mata kuliah ini meliputi konsep dasar ilmu ekonomi, kerangka dasar perekonomian, sumber daya ekonomi, pasar faktor produksi, permintaan pasar, penawaran dan keseimbangan pasar, ilmu makroekonomi, data makroekonomi, teori ekonomi Klasik, teori ekonomi Keynes, teori konsumsi, teori investasi, inflasi dan pengangguran, kebijakan fiskal, kebijakan moneter serta sistem ekonomi. Perkuliahan dilaksanakan sebanyak 14 kali tatap muka ditambah dengan evaluasi hasil belajar dalam bentuk Ujian Tengah dan Akhir Semester serta tugas terstruktur tambahan melalui kuis, diskusi kelompok dan presentasi makalah. Kemampuan akhir yang diharapkan dari pembelajaran mata kuliah ini adalah kemampuan dalam memahami memahami konsep-konsep dasar ilmu ekonomi mikro dan makro serta dan menerapkan teori yang diperoleh dalam praktek kehidupan sehari-hari.	PENGANTAR ILMU EKONOMI
	Mata kuliah ini membahas tentang bagaimana aktivitas Manajemen UMKM dan Koperasi dilaksanakan. Pokok bahasan yang disajikan pada mata kuliah ini meliputi konsep-konsep dasar manajemen UMKM dan Koperasi, analisis lingkungan, pesaing dan pelanggan, serta bagaimana menghadapi tantangan persaingan di dunia bisnis UMKM dan Koperasi saat ini sehingga perlu solusi yang efektif dan efisien dan perlu komunikasi kepada pihak pihak yang berkompeten dibidang UMKM.	MANAJEMEN UMKM DAN KOPERASI
	Ilmu ekonomi disusun sebagai upaya sebagai upaya pelaksanaan pembelajaran mata kuliah yang efektif dan efisien. Materi dalam mata kuliah ini mencakup sejarah ilmu ekonomi, definisi ilmu ekonomi, serta perkembangan ilmu ekonomi, kelangkaan sumberdaya dan faktor-faktor yang mempengaruhinya, konsep permintaan dan penawaran, keseimbangan pasar/ harga keseimbangan pasar, konsep elastisitas,	ILMU EKONOMI

	<p>konsep teori produksi dan biaya produksi, konsep pasar dan struktur pasar, konsep ekonomi mikro, konsep pendapatan nasional. konsep agregate expenditure (AE), konsep pendapatan nasional, kebijakan fiskal, peranan uang dalam ekonomi makro. Model pembelajaran yang dikembangkan ialah Student Centered Learning (SCL) sehingga mahasiswa diharapkan sudah membaca dengan seksama rancangan tugas serta pustaka-pustaka yang diacu sebelum melaksanakan proses pembelajaran.</p>	
	Mampu merencanakan, mengelola dan menjalankan usaha, baik usaha baru maupun usaha yang sudah berjalan.	EKONOMI KREATIF
	Mampu merencanakan, mengelola dan menjalankan usaha secara kreatif dan inovatif. Matakuliah ini menyajikan Ruang Lingkup Kewirausahaan, Wirausaha Dalam Perspektif, Aspek Wirausaha, Etika Wirausaha, Inovasi dan Kreatif, Pemasaran.	KEWIRAUSAHAAN
	Mata kuliah Praktek kewirausahaan memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang pemahaman dan ciri-ciri kewirausahaan, strategi mendirikan usaha, pengelolaan kewirausahaan, studi kelayakan usaha, dan pengambilan keputusan bisnis yang diwujudkan dalam pembuatan proposal usaha dan pembuatan usaha di bidang manajemen yang menghasilkan manfaat ekonomi. Mata kuliah ini menyajikan Teori Kewirausahaan, Business Plan, Praktek Kewirausahaan, Laporan Praktek Kewirausahaan.	PRAKTEK KEWIRAUSAHAAN
Keunggulan/Kearifan Lokal	Mata kuliah ini membahas tentang bagaimana aktivitas Manajemen UMKM dan Koperasi dilaksanakan. Pokok bahasan yang disajikan pada mata kuliah ini meliputi konsep-konsep dasar manajemen UMKM dan Koperasi, analisis lingkungan, pesaing dan pelanggan, serta bagaimana menghadapi tantangan persaingan di dunia bisnis UMKM dan Koperasi saat ini sehingga perlu solusi yang efektif dan efisien dan perlu komunikasi kepada pihak-pihak yang berkompeten dibidang UMKM.	MANAJEMEN UMKM DAN KOPERASI
	Mata kuliah ini membahas Akuntansi untuk kegiatan bisnis Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) dan Koperasi. Hal-hal yang dibahas dalam mata kuliah ini adalah tinjauan umum UMKM dan koperasi,	AKUNTANSI UMKM DAN KOPERASI

	<p>peranan UMKM dan koperasi bagi perekonomian Indonesia, perbedaan antara UMKM dan koperasi dengan perusahaan besar, peranan akuntansi dalam UMKM dan koperasi, transaksi dalam UMKM dan koperasi, perlakuan akuntansi UMKM dan koperasi, siklus akuntansi UMKM dan koperasi dan laporan keuangan UMKM dan koperasi.</p>	
	<p>Mampu merencanakan, mengelola dan menjalankan usaha kreatif berbasis kearifan lokal, baik usaha baru maupun usaha yang sudah berjalan.</p>	<p>EKONOMI KREATIF</p>
	<p>Mata kuliah Ekonomi Pertanian adalah cabang ilmu ekonomi yang mempelajari bagaimana produsen, konsumen, dan masyarakat memanfaatkan sumber daya yang terbatas dalam produksi, distribusi, dan konsumsi produk pertanian, terutama pangan dan sandang. Ruang lingkupnya mencakup berbagai aspek, mulai dari produksi, konsumsi, pemasaran, hingga kebijakan pemerintah dan faktor eksternal yang memengaruhi kegiatan tersebut.</p>	<p>EKONOMI PERTANIAN</p>
	<p>Mata kuliah ini menuntut mahasiswa untuk memahami konsep dan filosofi Kepemimpinan, menguasai perkembangan teori kepemimpinan dan pendekatan-pendekatan kepemimpinan, memahami fungsi dan peranan kepemimpinan, memahami penerapannya kepemimpinan dalam organisasi publik, memahami nilai-nilai dan moral dalam kepemimpinan, menguasai elemen-elemen kepemimpinan, serta memahami strategi dalam kepemimpinan.</p>	<p>KEPEMIMPINAN</p>
	<p>Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah kegiatan intrakurikuler yang wajib diikuti mahasiswa perguruan tinggi sebagai bagian dari pengabdian pada masyarakat. KKN bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar langsung kepada mahasiswa dalam mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah sosial, serta menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang telah dipelajari di kampus.</p>	<p>KULIAH KERJA NYATA (KKN)</p>

Tabel 7.3. Daftar Mata Kuliah Prodi Manajemen

No	Kode	Mata Kuliah	SKS
1	UN25101	PENDIDIKAN AGAMA I	2
2	MJ25101	PENGANTAR BISNIS	3
3	FEB25101	PENGANTAR AKUNTANSI	3
4	FEB25102	Matematika Ekonomi dan Bisnis	3
5	FEB25103	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2
6	UN25102	Bahasa Inggris Profesi	2
7	FEB25104	PENGANTAR MANAJEMEN	3
8	UN25103	PENDIDIKAN PANCASILA	2
9	MJ25202	MANAJEMEN UMKM DAN KOPERASI	2
10	FEB25205	STATISTIKA	3
11	MJ25203	ILMU EKONOMI	3
12	FEB25206	MANAJEMEN PEMASARAN	3
13	MJ25204	Manajemen SDM	3
14	FEB25207	MANAJEMEN KEUANGAN	3
15	UN25204	PENDIDIKAN AGAMA II	2
16	MJ25305	APLIKOM STATISTIKA	3
17	MJ25306	Hukum Bisnis	3
18	MJ25307	Etika Bisnis	2
19	MJ25308	EKONOMI MANAJERIAL	3
20	MJ25309	Manajemen Operasional	3
21	MJ25310	AKUNTANSI UMKM DAN KOPERASI	3
22	UN25305	BAHASA INDONESIA	2
23	MJ25311	EKONOMI KREATIF	3
24	UN25406	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2
25	MJ25412	KOMUNIKASI BISNIS	3
26	MJ25413	TEORI PENGAMBILAN KEPUTUSAN	3
27	MJ25414	AKUNTANSI MANAJEMEN	3
28	MJ25415	Prilaku Keorganisasian	2
29	MJ25416	MANAJEMEN STRATEGI	3
30	MJ25417	STUDI KELAYAKAN BISNIS	3
31	MJ25418	AKUNTANSI BIAYA	3
32	MJ25519	PERPAJAKAN (TEORI & PRAKTEK)	3

33	MJ25520	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN (SIM)	3
34	MJ25521	METODE PENELITIAN BISNIS	3
35	MJ25522	Riset Operasional	3
36	FEB25508	KEWIRAUSAHAAN	3
37	MJ25523	EKONOMI PERTANIAN	3
38	MS25501	MANAJEMEN KARIR	3
39	MK25501	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	3
40	MP25501	Pemasaran Jasa	3
41	MJ25624	ETOS KERJA DAN KARAKTER	3
42	MJ25625	BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA	3
43	MJ25626	PRAKTEK KEWIRAUSAHAAN	3
44	MJ25627	MANAJEMEN RESIKO	3
45	MJ25628	EKONOMI DIGITAL	3
46	MS25602	TOTAL QUALITY MANAJEMEN	3
47	MP25602	PEMASARAN DIGITAL	3
48	MK25602	PENGANGGARAN PERUSAHAAN	3
49	MJ25629	KEPEMIMPINAN	2
50	UN25607	KULIAH KERJA NYATA (KKN)	4
51	MS25703	Seminar Manajemen SDM	3
52	MP25703	SEMINAR MANAJEMEN PEMASARAN	3
53	MK25703	SEMINAR MANAJEMEN KEUANGAN	3
54	MS25704	Manajemen Kinerja	3
55	MS25705	Hubungan Industrial	3
56	MP25704	Prilaku Konsumen	3
57	MK25704	MANAJEMEN INVESTASI	3
58	MJ25530	Manajemen Pasar Modal	3
59	MP25705	PEMASARAN INTERNASIONAL	3
60	MK25705	Fintech	3
61	MJ25831	Skripsi	6
		Total SKS	146

BAB VIII
MATRIK PETA KURIKULUM DAN MASA TEMPUH

A. MATRIKS KAITAN MATA KULIAH, BAHAN KAJIAN, DAN PRASYARAT

Matriks peta kurikulum adalah sebuah tabel yang menunjukkan hubungan antara mata kuliah, capaian pembelajaran lulusan (CPL), dan mata kuliah lain yang harus sudah diambil sebelumnya (prasyarat). Matriks ini membantu mahasiswa memahami struktur kurikulum dan urutan mata kuliah yang harus diikuti

Tabel 8.1 Matriks Peta Kurikulum

No	Kode MK	Mata Kuliah	Bahan Kajian							Prasyarat
			1	2	3	4	5	6	7	
Semester 1										
1	FEB25101	PENGANTAR AKUNTANSI	I							I
2	FEB25102	Matematika Ekonomi dan Bisnis		I	I					
3	FEB25103	PENGANTAR ILMU EKONOMI			I				I	
4	FEB25104	PENGANTAR MANAJEMEN		I		I				
5	MJ25101	PENGANTAR BISNIS			I	I				
6	UN25101	PENDIDIKAN AGAMA I	I						I	
7	UN25102	Bahasa Inggris Profesi	I					I		
8	UN25103	PENDIDIKAN PANCASILA	I						I	
Semester 2										
9	FEB25205	STATISTIKA						I		I
10	FEB25206	MANAJEMEN PEMASARAN			I	I				
11	FEB25207	MANAJEMEN KEUANGAN	I	I						
12	MJ25202	MANAJEMEN UMKM DAN KOPERASI			I				I	
13	MJ25203	ILMU EKONOMI		I	I				I	
14	MJ25204	Manajemen SDM		I				I		
15	UN25204	PENDIDIKAN AGAMA II	I						P	
Semester 3										
16	MJ25305	APLIKOM STATISTIKA						I		P
17	MJ25306	Hukum Bisnis	I			P				
18	MJ25307	Etika Bisnis	P						I	PENGANTAR BISNIS
19	MJ25308	EKONOMI MANAJERIAL			P				P	PENGANTAR MANAJEMEN
20	MJ25309	Manajemen Operasional			P	P				PENGANTAR MANAJEMEN
21	MJ25310	AKUNTANSI UMKM DAN KOPERASI	P							P
22	MJ25311	EKONOMI KREATIF						P		P
23	UN25305	BAHASA INDONESIA	I	I						
Semester 4										
24	MJ25412	KOMUNIKASI BISNIS			P	P				Etika Bisnis
25	MJ25413	TEORI PENGAMBILAN KEPUTUSAN	P	P	P					PENGANTAR

										MANAJEMEN
26	MJ25414	AKUNTANSI MANAJEMEN				P			P	PENGANTAR AKUNTANSI
27	MJ25415	Prilaku Keorganisasian				P		P		Prilaku Keorganisasian
28	MJ25416	MANAJEMEN STRATEGI			P	P	P			PENGANTAR MANAJEMEN
29	MJ25417	STUDI KELAYAKAN BISNIS					P		P	EKONOMI KREATIF
30	MJ25418	AKUNTANSI BIAYA		P					P	PENGANTAR AKUNTANSI
31	UN25406	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	I	I						
Semester 5										
32	FEB25508	KEWIRAUSAHAAN						P	P	EKONOMI MANAJERIAL
33	MJ25519	PERPAJAKAN (TEORI & PRAKTEK)	P	P					P	AKUNTANSI BIAYA
34	MJ25520	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN (SIM)			P	P				EKONOMI MANAJERIAL
35	MJ25521	METODE PENELITIAN BISNIS			P				P	STUDI KELAYAKAN BISNIS
36	MJ25522	Riset Operasional				P		P	P	APLIKOM STATISTIKA
37	MJ25523	EKONOMI PERTANIAN	I						I	EKONOMI MANAJERIAL
38	MJ25530	Manajemen Pasar Modal			P	P			M	
39	MK25501	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	M						M	MANAJEMEN KEUANGAN
40	MP25501	Pemasaran Jasa	M	M*		P	M			MANAJEMEN PEMASARAN
41	MS25501	MANAJEMEN KARIR			M	M			M	Manajemen SDM
Semester 6										
42	MJ25624	ETOS KERJA DAN KARAKTER	P	P				P		
43	MJ25625	BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA						P		P
44	MJ25626	PRAKTEK KEWIRAUSAHAAN						M	M	M
45	MJ25627	MANAJEMEN RESIKO	P		P				P	
46	MJ25628	EKONOMI DIGITAL						P		P
47	MJ25629	KEPEMIMPINAN	P	P		P				
48	MK25602	PENGANGGARAN PERUSAHAAN		P		M	M			ANALISA LAPORAN KEUANGAN
49	MP25602	PEMASARAN DIGITAL			P			M*		Pemasaran Jasa
50	MS25602	TOTAL QUALITY MANAJEMEN			M	M	M			MANAJEMEN KARIR
51	UN25607	KULIAH KERJA NYATA (KKN)		P					P	100 sks
Semester 7										
52	MK25703	SEMINAR MANAJEMEN	M			M*			M*	METODE PENELITIAN

		KEUANGAN								BISNIS	
53	MK25704	MANAJEMEN INVESTASI			P		M		M	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	
54	MK25705	Fintech			P				M*	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	
55	MP25703	SEMINAR MANAJEMEN PEMASARAN	M*		M*				M	METODE PENELITIAN BISNIS	
56	MP25704	Prilaku Konsumen			M		M			Pemasaran Jasa	
57	MP25705	PEMASARAN INTERNASIONAL	M		P			M		Pemasaran Jasa	
58	MS25703	Seminar Manajemen SDM	M	M*	M*			M		METODE PENELITIAN BISNIS	
59	MS25704	Manajemen Kinerja			M*			M*	M*	MANAJEMEN KARIR	
60	MS25705	Hubungan Industrial			M			M	M	MANAJEMEN KARIR	
Semester 8											
61	MJ25831	Skripsi	M*				M*		M*	M*	124 sks

Penetapan matakuliah pada Kurikulum Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Madura mengacupada beberapa ketentuan dan pedoman yang berlaku, yaitu:

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standart Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0.
3. Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi mengacu KKNI dan SN Dikti Tahun 2015.
4. Usulan matakuliah inti dari Ikatan Sarjana Ekonomi Indonesia (ISEI).
5. Statuta Universitas Madura 2021.
6. Peraturan Rektor Universitas Madura tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum.

Secara skematis tahapan pembentukan dan penyusunan mata kuliah dijelaskan dalam Gambar 8.1.



Gambar 8.1. Alur pembentukan dan penyusunan matakuliah

Penetapan bobot sks ditentukan dari waktu yang diperlukan untuk mencapai capaian pembelajaran matakuliah (CP-MK) sedangkan CP-MK harus memenuhi standar minimal kemampuan untuk sarjana di level-6 KKNI. 1 sks matakuliah setara dengan 170 menit dan maksimal beban belajar mahasiswa per hari tidak boleh lebih dari 8 jam. Berdasarkan hal tersebut pengelompokan mata kuliah dan bobot sks dari Kurikulum Prodi Manajemen Unira ditunjukkan dalam Tabel 8.2.

Tabel 8.2. Pengelompokan Matakuliah

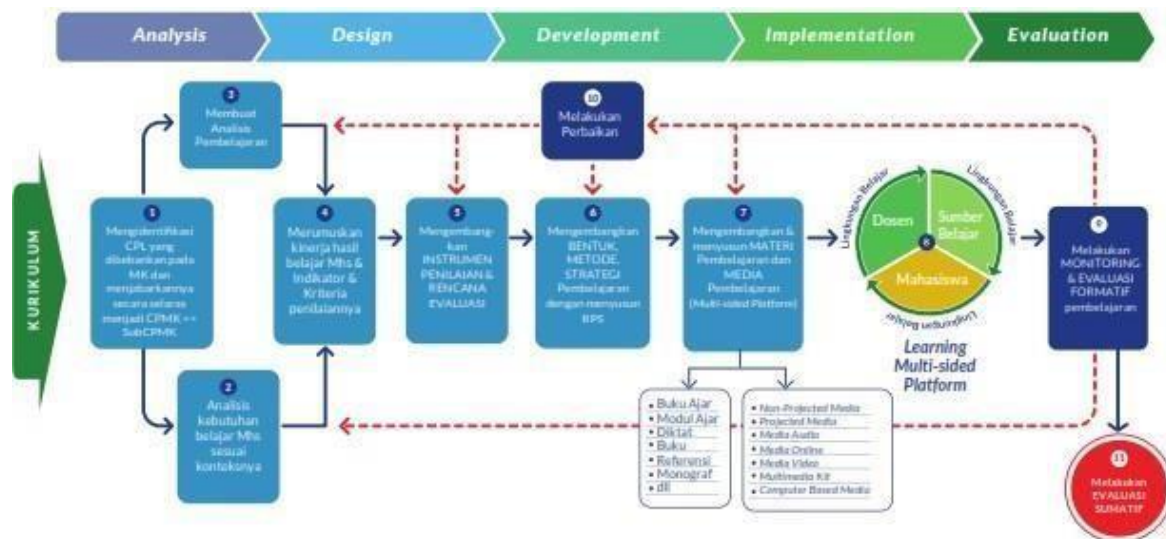
Bahan Kajian	Matakuliah	SKS
	Nama	
1. Etika dan Sosial Budaya	Pendidikan Pancasila	2
	Pendidikan Agama I	2
	Bahasa Inggris Profesi	2
	Bahasa Indonesia	2
	Pendidikan Agama II	2
	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	Etika Bisnis	2
	Etos Kerja & Karakter	3
	Kepemimpinan	2

	Kuliah Kerja Nyata	4
2. Dasar Ekonomi Manajemen	Matematika Ekonomi dan Bisnis	3
	Ilmu Ekonomi	3
	Pengantar Manajemen	3
	Pengantar Akuntansi I	3
	Pengantar Akuntansi II	3
	Manajemen Operasional	3
	Pengantar Ilmu Ekonomi	2
	Pengantar Bisnis	3
	Ekonomi Pertanian	3
	Hukum Bisnis	3
3. Manajemen Keuangan	Manajemen Keuangan	3
	Akuntansi Manajemen	3
	Akuntansi Biaya	3
	Perpajakan (Teori & Praktek)	3
	Bank dan Lembaga Keuangan Lain	3
	Analisa Laporan Keuangan	3
	Penganggaran Perusahaan	3
	Seminar Manajemen Keuangan	3
	Manajemen Investasi	3
	Manajemen Pasar Modal	3
	Lab. Analisa Laporan Keuangan	3
4. Manajemen Pemasaran	Manajemen Pemasaran	3
	Komunikasi Bisnis	3
	Manajemen Strategi	3
	Pemasaran Jasa	3
	Pemasaran Digital	3
	Seminar Manajemen Pemasaran	3
	Prilaku Konsumen	3
	Pemasaran Internasional	3
	Lab. Pemasaran	3
5. Manajemen SDM	Manajemen SDM	3
	Ekonomi Manajerial	3
	Teori Pengambilan Keputusan	3
	Prilaku Keorganisasian	2
	Sistem Informasi Manajemen	3

	Manajemen Karir	3
	Total Quality Manajemen	3
	Seminar MSDM	3
	Manajemen Kinerja	3
	Hubungan Industrial	3
	Lab. MSDM	3
6. Riset	Aplikom Statistika	3
	Studi Kelayakan Bisnis	3
	Metode Penelitian Bisnis	3
	Riset Operasional	3
	Statistika	3
	Skripsi	6
7. Penciptaan Usaha Baru	Entrepreneurship (Lab)	3
	Technopreneurship	3
	Manajemen UMKM & Koperasi	2
	Ekonomi Kreatif	3
	Kewirausahaan	3

BAB IX RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Rencana Pembelajaran Semester (**RPS**) merupakan rencana proses pembelajaran yang disusun untuk kegiatan pembelajaran selama satu semester guna memenuhi capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah. Penyusunan RPS dimulai dari perancangan pembelajaran dengan tahapan yang dijelaskan pada Gambar 9.1 berikut.



Gambar 9.1 Tahapan Perancangan Pembelajaran (Pedoman Kurikulum Dikti 2020)

Dokumen pembelajaran yang diperlukan untuk seluruh dosen sebelum melaksanakan perkuliahan terdiri atas RPS, Rencana Tugas Mahasiswa dan Penilaian. Dalam proses penilaian dosen dapat menggunakan rubrik maupun portofolio dengan ketentuan bahwa nilai akhir mahasiswa (NA) harus tetap mengacu pada Pedoman Akademik Universitas Madura.

A. PENJABARAN CPL PADA MATA KULIAH

- CPL yang dibebankan pada mata kuliah masih bersifat umum terhadap mata kuliah, oleh karena itu CPL yang dibebankan pada mata kuliah perlu diturunkan menjadi capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK) atau sering disebut courses learning outcomes.
- CPMK diturunkan lagi menjadi beberapa sub capaian pembelajaran mata kuliah (Sub-CPMK) atau sering disebut lesson learning outcomes.
- Sub-CPMK sebagai kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi CPL.
- CPMK maupun Sub-CPMK bersifat dapat diamati, dapat diukur dan dinilai, serta dapat didemonstrasikan oleh mahasiswa pada tiap tahapan belajar dan secara kumulatif

menggambarkan pencapaian CPL yang dibebankan pada mata kuliah

- Saat menyusun CPMK dan Sub-CPMK yang perlu diperhatikan adalah penggunaan kata kerja tindakan (action verb), karena hal tersebut berkaitan dengan level kualifikasi lulusan, pengukuran dan pencapaian CPL.
- Kata kerja tindakan dalam merumuskan CPMK dan Sub-CPMK dapat menggunakan kata kerja kemampuan (capability verb) yakni terdiri dari, keterampilan intelektual (intellectual skill); strategi kognitif (cognitive strategies); informasi verbal (verbal information); keterampilan motorik (motor skill); dan sikap (attitude).
- Kata kerja tindakan juga dapat menggunakan rumusan kawasan kognitif menurut Bloom, terdiri dari kemampuan: mengingat, mengerti, menerapkan, menganalisis, mengevaluasi dan mencipta.
- Kawasan afektif terdiri dari kemampuan: penerimaan, pemberian respon, pemberian nilai, pengorganisasian dan karakterisasi.
- Kawasan psikomotor terdiri dari kemampuan: menirukan gerak, manipulasi gerak, presisi, artikulasi dan naturalisasi.

1) Merumuskan CPMK

Rumusan CPMK harus mengandung unsur-unsur kemampuan dan materi pembelajaran yang dipilih dan ditetapkan tingkat kedalaman dan keluasannya sesuai dengan CPL yang dibebankan pada mata kuliah tersebut

2) Merumuskan Sub-CPMK

- Sub-CPMK merupakan rumusan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran yang bersifat spesifik dan dapat diukur, serta didemonstrasikan pada akhir proses pembelajaran.
- Sub-CPMK dirumuskan dari rumusan CPMK yang diharapkan secara akumulatif berkontribusi terhadap pencapaian CPL.
- Rumusan Sub-CPMK yang baik memiliki sifat:
 - o Specific: rumusan harus jelas, menggunakan istilah yang spesifik menggambarkan kemampuan: sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diinginkan, menggunakan kata kerja tindakan nyata.
 - o Measurable: rumusan harus mempunyai target hasil belajar mahasiswa yang dapat diukur, sehingga dapat ditentukan kapan hal tersebut dapat dicapai oleh mahasiswa.
 - o Achievable: rumusan menyatakan kemampuan yang dapat dicapai oleh mahasiswa.
 - o Realistic: rumusan menyatakan kemampuan yang realistis untuk dapat dicapai

oleh mahasiswa.

o Time-bound: rumusan menyatakan kemampuan yang dapat dicapai oleh mahasiswa dalam waktu cukup dan wajar sesuai bobot sks nya.

B. PROSES PEMBELAJARAN

Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar, proses pembelajaran diselenggarakan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Menciptakan suasana belajar yang menyenangkan, inklusif, kolaboratif, kreatif, dan efektif;

- Suasana belajar yang menyenangkan merupakan proses belajar yang menarik, tidak membosankan, memotivasi dan mengembangkan mahasiswa untuk terlibat di dalam proses pembelajaran.
- Inklusif adalah pembelajaran yang melibatkan semua mahasiswa termasuk mereka yang memiliki kebutuhan khusus atau beragam latar belakang dalam mendapatkan kesempatan yang sama.
- Kolaboratif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan.
- Kreatif dosen menggunakan berbagai bentuk, metode pembelajaran, media pembelajaran, beragam sumber belajar dan mengelola lingkungan belajar yang mendorong keterlibatan mahasiswa dalam proses pembelajaran yang didukung oleh kebijakan akademik.
- Efektif menyatakan bahwa menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.

2. Memberikan kesempatan belajar yang sama tanpa membedakan latar belakang pendidikan, sosial, ekonomi, budaya, bahasa, jalur penerimaan mahasiswa, dan kebutuhan khusus mahasiswa.

3. Menjamin keamanan, kenyamanan, dan kesejahteraan hidup sivitas akademika.

4. Memberikan fleksibilitas dalam proses pendidikan untuk memfasilitasi pendidikan berkelanjutan sepanjang hayat.

5. Pembelajaran diberikan dalam bentuk:

- a. proses pembelajaran yang dapat dilakukan secara tatap muka, daring, atau kombinasi tatap muka dengan daring.
- b. keleluasaan kepada mahasiswa untuk mengikuti pendidikan dari berbagai tahapan kurikulum atau studi sesuai dengan kurikulum program studi, dan

- c. keleluasaan kepada mahasiswa untuk menyelesaikan pendidikan melalui rekognisi pembelajaran lampau sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan.
6. Pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan dengan sistem kredit semester.
 7. Proses pembelajaran dilaksanakan dengan Masa Tempuh Kurikulum 2 (dua) semester untuk 1 (satu) tahun akademik.
 8. Universitas dapat menyelenggarakan 1 (satu) semester antara sesuai dengan kebutuhan.
 9. Beban belajar dalam proses pembelajaran dinyatakan dalam satuan kredit semester.
 10. Satuan kredit semester merupakan takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.
 11. Pemenuhan beban belajar dilakukan dalam bentuk kuliah, responsi, tutorial, seminar, praktikum, praktik, studio, penelitian, perancangan, pengembangan, tugas akhir, pelatihan bela negara, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain.
 12. Satuan Waktu:
 - a. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran kuliah, responsi dan tutorial, mencakup:
 - 1) Kegiatan belajar dengan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester.
 - 2) Kegiatan belajar dengan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
 - 3) Kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
 - b. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, mencakup:
 - 1) kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
 - 2) kegiatan belajar mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.
 - 3) 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran praktikum, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara, adalah 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.
 13. Beban belajar 1 (satu) satuan kredit semester setara dengan 45 (empat puluh lima) jam per semester.
 14. Bentuk pembelajaran dilakukan melalui kegiatan:
 - a. belajar terbimbing.
 - b. penugasan terstruktur; dan/atau

c. mandiri

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Prinsip Penilaian

- Valid : Penilaian yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan secara akurat mengukur capaian pembelajaran mahasiswa.
- Reliabel merupakan penilaian yang mengacu pada konsistensi dan keandalan hasil penilaian yang stabil, dapat diandalkan dari waktu ke waktu serta antar penilai yang berbeda.
- Transparan merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
- Akuntabel merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
- Berkeadilan Penilaian yang memastikan bahwa semua mahasiswa memiliki kesempatan yang sama untuk menunjukkan pemahaman dan kemampuan mereka.
- Objektif penilaian yang didasarkan pada stándar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai
- Edukatif merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian pembelajaran lulusan.

2. Teknik dan Instrumen

Penilaian Teknik penilaian adalah Tes dengan instrumen penilaian tes obyektif dan tes subyektif serta teknik penilaian Non Tes dengan instrumen penilaiannya adalah portofolio, kusioner, studi kasus, observasi, dan jenis penilaian non tes lainnya.

3. Mekanisme dan Prosedur

Mekanisme penilaian dapat dilakukan dengan mengikuti alur sebagai berikut :

- a. Perencanaan (dapat dilakukan melalui penilaian bertahap dan/atau penilaian ulang),
- b. Kegiatan pemberian tugas atau soal,
- c. Observasi kinerja,
- d. Pengembalian hasil observasi, dan
- e. Pemberian nilai akhir

4. Pelaksanaan Penilaian Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran dan dapat dilakukan oleh:

- a) Dosen pengampu atau tim dosen pengampu;
- b) Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.

Hasil belajar mahasiswa dinyatakan dalam nilai kualitatif yang merupakan hasil konversi dari

nilai kuantitatif dengan perincian sebagai berikut :

Nilai Kuantitatif	Nilai Kualitatif	Bobot
85 – 100	A : Istimewa	4
77 - 84	AB : Amat Baik	3.5
70 - 76	B : Baik	3
63 - 69	BC : Cukup Baik	2.5
56 - 62	C : Cukup	2
41 - 55	D : Kurang	1
< 55	E : Gagal	0

Tabel 9.1 Nilai Kuantitatif, Kualitatif dan Bobot Hasil Belajar

Hasil penilaian capaian pembelajaran pada setiap semester dinyatakan dengan Indeks Prestasi Semester (IPS) dan akhir program studi dinyatakan dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).

5. Pelaporan Penilaian

Hasil Belajar mahasiswa ditetapkan oleh Dosen Pengampu mata kuliah dan diupload ke Sistem Informasi Manajemen Akademik Terpadu (SIMAT) dengan batas waktu yang telah ditentukan sesuai kalender akademik.

6. Kelulusan Mahasiswa

Kelulusan mahasiswa pada program sarjana dinyatakan dengan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:

- Lulusan dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) 2,76 (dua koma tujuh enam) sampai dengan 3,00 (tiga koma nol);
- Lulusan dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) 3,01 (tiga koma nol satu) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol); atau
- Lulusan dinyatakan lulus dengan predikat pujian (cumlaude) apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih dari 3,50 (tiga koma lima nol). (dengan syarat : tidak ada nilai hasil mengulang atau remedial)

D. ISI AN BAGIAN-BAGIAN DARI RPS

1) Nama program studi.

Sesuai dengan yang tercantum dalam izin pembukaan/pendirian/operasional/akreditasi program studi yang dikeluarkan oleh Kementerian.

2) Nama dan kode, semester, sks mata kuliah/modul

Harus sesuai dengan rancangan kurikulum yang ditetapkan.

3) Nama dosen pengampu

Dapat diisi lebih dari satu orang bila pembelajaran dilakukan oleh suatu tim pengampu (team teaching), atau kelas paralel.

4) CPL yang dibebankan pada mata kuliah dan dirumuskan dalam CPMK

- CPL yang tertulis dalam RPS merupakan sejumlah capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah terkait, terdiri dari sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan.
- Rumusan capaian pembelajaran lulusan yang telah dirumuskan dalam dokumen kurikulum dapat dibebankan kepada beberapa mata kuliah, sehingga CPL yang dibebankan kepada suatu mata kuliah merupakan bagian dari usaha untuk memberi kemampuan yang mengarah pada pemenuhan CPL program studi.
- Beberapa butir CPL yang dibebankan pada MK dapat direformulasi kembali dengan makna yang sama dan lebih spesifik terhadap MK dapat dinyatakan sebagai capaian pembelajaran Mata Kuliah (CPMK).
- Rumusan CPMK merupakan jabaran CPL yang dibebankan pada mata kuliah terkait.
- Program yang dilaksanakan juga ditujukan untuk pencapaian CPL dan berpotensi diperolehnya kompetensi tambahan yang selaras dengan CPL.

5) Kemampuan akhir yang direncanakan di setiap tahapan pembelajaran (Sub CPMK). Merupakan kemampuan tiap tahap pembelajaran (Sub-CPMK atau istilah lainnya yang setara) dijabarkan dari capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK atau istilah lainnya yang setara).

6) Bahan Kajian atau Materi Pembelajaran

- Materi pembelajaran merupakan rincian dari sebuah bahan kajian atau beberapa bahan kajian yang dimiliki oleh mata kuliah terkait.
- Bahan kajian dapat berasal dari berbagai cabang/ranting/bagian dari bidang keilmuan atau bidang keahlian yang dikembangkan oleh program studi.
- Materi pembelajaran dapat disajikan dalam bentuk buku ajar, modul ajar, diktat, petunjuk praktikum, modul tutorial, buku referensi, monograf, podcast, video, dan bentuk-bentuk sumber belajar lain yang setara.
- Materi pembelajaran yang disusun berdasarkan satu bahan kajian dari satu bidang keilmuan/keahlian maka materi pembelajaran lebih fokus pada pendalaman bidang keilmuan tersebut. Sedangkan materi pembelajaran yang disusun dari beberapa bahan kajian dari beberapa bidang keilmuan/keahlian dengan tujuan mahasiswa dapat mempelajari secara terintegrasi keterkaitan beberapa bidang keilmuan atau bidang

keahlian tersebut.

- Materi pembelajaran dirancang dan disusun dengan memperhatikan keluasan dan kedalaman yang diatur oleh standar isi pada SN-Dikti).
- Materi pembelajaran sedianya oleh dosen atau tim dosen selalu diperbaharui sesuai dengan perkembangan IPTEKS.

7) Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, dan Modalitas Pembelajaran

- Pemilihan bentuk dan metode pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan telah ditetapkan dalam suatu tahap pembelajaran sesuai dengan CPL.
- Bentuk pembelajaran berupa:
 - a. proses pembelajaran dapat dilakukan secara tatap muka, daring, atau kombinasi tatap muka dengan daring;
 - b. keleluasaan kepada mahasiswa untuk mengikuti pendidikan dari berbagai tahapan kurikulum atau studi sesuai dengan kurikulum program studi; dan
 - c. keleluasaan kepada mahasiswa untuk menyelesaikan pendidikan melalui rekognisi pembelajaran lampau sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan.
- Sedangkan metode pembelajaran diutamakan metode yang berpusat pada mahasiswa berupa: Team Based Project, Case Method, diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan dan dapat mendorong kolaborasi dan partisipasi mahasiswa dalam pembelajaran.
- Modalitas pembelajaran adalah bagaimana dosen dapat menyajikan pembelajaran dalam bentuk luring, daring dengan berbagai platform, ataupun bauran dengan memperhatikan gaya belajar mahasiswa dan karakteristik bidang ilmu yang dipelajari.

8) Perhitungan sks dan ekuivalensinya

- Berdasarkan Permendikbudristek No 53 tahun 2023 tentang penjaminan mutu pendidikan tinggi satuan kredit semester merupakan takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.
- Bentuk pembelajaran dilakukan melalui kegiatan:
 - a. belajar terbimbing;

b. penugasan terstruktur; dan/atau

c. mandiri.

- Pengaturan waktu belajar dengan ketentuan 1 sks setara dengan 45 jam kegiatan belajar per semester.

9) Pengalaman belajar mahasiswa dalam bentuk tugas

- Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester, adalah bentuk kegiatan belajar mahasiswa yang dinyatakan dalam tugas-tugas agar mahasiswa mampu mencapai kemampuan yang diharapkan di setiap tahapan pembelajaran.
- Proses ini termasuk di dalamnya kegiatan penilaian proses dan penilaian hasil belajar mahasiswa.

10) Kriteria, indikator, dan bobot penilaian

- Penilaian mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
- Kriteria menunjuk pada standar keberhasilan mahasiswa dalam sebuah tahapan pembelajaran, sedangkan indikator merupakan unsur-unsur yang menunjukkan kualitas kinerja mahasiswa.
- Bobot penilaian merupakan ukuran dalam persen (%) yang menunjukkan persentase penilaian keberhasilan satu tahap belajar terhadap nilai keberhasilan keseluruhan dalam mata kuliah.

11) Daftar Referensi

- Berisi buku atau bentuk lainnya yang dapat digunakan sebagai sumberbelajar dalam pembelajaran mata kuliah.

12) Format Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

- Format RPS ditetapkan perguruan tinggi (Lampiran).
- Seluruh RPS disimpan dalam Google Drive.

BAB X

RENCANA IMPLEMENTASI HAK BELAJAR DI LUAR PRODI

Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura merencanakan untuk implementasi kurikulum yang memberikan hak kepada mahasiswa untuk belajar di luar program studi melalui 3 Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) yaitu pertukaran mahasiswa, magang/praktik kerja, dan Relawan Pajak. Penjabaran dari BKP adalah sebagai berikut :

A. Pertukaran Mahasiswa

1. Perkuliahan Mahasiswa Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura dengan Program Manajemen Universitas di luar Universitas Madura yang telah melakukan kerjasama dengan Prodi Manajemen atau Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura yang diikat dengan Surat Perjanjian Kerjasama.
2. Mahasiswa Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura dapat mengambil mata kuliah yang ditawarkan di Prodi Manajemen Universitas lain sebanyak Minimal 12 Sks dan maksimal 24 sks.
3. Pertukaran mahasiswa Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura dengan Program Studi yang berbeda di dalam Perguruan Tinggi yaitu dengan Program Studi Administrasi Publik, Teknik informatika, dan Akuntansi. Adapun mata kuliahnya akan diatur sesuai kesepakatan bersama.

B. Magang/Praktik Kerja

Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) magang/praktik kerja dapat diikuti oleh mahasiswa Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Madura yang dilakukan selama satu semester setara dengan pengakuan maksimum sebesar 20 sks. Persyaratan dan prosedur pendaftaran magang ada di dalam Standard Operating Procedure (SOP) magang yang telah disusun (dokumen terlampir). Kriteria agar mahasiswa mendapatkan 20 sks penuh adalah :

1. Tingkat kemampuan yang diperlukan untuk magang harus setara dengan level sarjana
2. Mahasiswa menjadi bagian dari sebuah tim dan terlibat secara aktif di kegiatan tim
3. Mahasiswa mendapatkan masukan terkait performa kinerja setiap 2 bulan
4. Harus memberikan presentasi di akhir magang kepada salah satu pimpinan perusahaan
5. Lokasi magang adalah perusahaan yang telah melakukan kerjasama dengan Prodi Manajemen atau Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura yang diikat dengan

Surat Perjanjian Kerjasama.

C. Kegiatan Relawan Pajak

Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) kegiatan Relawan Pajak dapat diikuti oleh mahasiswa Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Madura dilakukan selama 2 bulan dengan pengakuan maksimum sebesar 4 sks yang dikonversi pada mata kuliah Kuliah Kerja Nyata (KKN). Persyaratan dan prosedur pelaksanaan dituangkan dalam SOP Kegiatan Wirausaha (dokumen terlampir). Kriteria agar mahasiswa mengikuti kegiatan relawan pajak untuk mendapatkan pengakuan sebesar 4 sks yang dikonversi pada mata kuliah Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah:

1. Mahasiswa aktif di perguruan tinggi Indonesia.
2. Mengikuti proses seleksi yang diadakan oleh tax center atau universitas.
3. Membuat video perkenalan dan esai motivasi.
4. Mengikuti pelatihan perpajakan yang diselenggarakan oleh DJP.
5. Mengikuti kegiatan kerelawanan di Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama

BAB XI

MANAJEMEN DAN MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM

Manajemen dan mekanisme pelaksanaan kurikulum mengikuti PPEPP, yaitu Penetapan kurikulum (P), Pelaksanaan Kurikulum (P), Evaluasi Kurikulum (E), Pengendalian Kurikulum (P), dan Peningkatan kurikulum (P).

1. Penetapan kurikulum dilakukan setiap minimal 4-5 tahun sekali oleh pimpinan PT, dengan menetapkan Kualifikasi Profil/tujuan Pendidikan prodi, CPL, mata kuliah beserta bobotnya, dan struktur kurikulum yang terintegrasi.
2. Pelaksanaan kurikulum dilakukan melalui proses pembelajaran, dengan memperhatikan ketercapaian CPL, baik pada lulusan (CPL), CP dalam level MK (CPMK) ataupun CP pada setiap tahapan pembelajaran dalam kuliah (Sub-CPMK). Pelaksanaan kurikulum mengacu pada RPS yang disusun oleh Dosen atau tim dosen, dengan memperhatikan ketercapaian CPL pada level MK. Sub-CPMK dan CPMK pada level mata kuliah harus mendukung ketercapaian CPL yang dibebankan pada setiap mata kuliah. Untuk menjamin keberhasilan studi mahasiswa di Universitas Madura, maka setiap calon mahasiswa Universitas Madura diwajibkan mengikuti Tes Potensi Akademik (TPA) sebagai identifikasi awal kualifikasi/kompetensi yang dimilikinya.
3. Evaluasi kurikulum bertujuan perbaikan keberlanjutan dalam pelaksanaan kurikulum. Evaluasi dilakukan melalui dua tahap, yaitu tahap formatif dan tahap sumatif. Evaluasi formatif dengan memperhatikan ketercapaian CPL. Ketercapaian CPL dilakukan melalui ketercapaian CPMK dan Sub-CPMK, yang ditetapkan pada awal semester oleh dosen/tim dosen dan Program Studi. Evaluasi juga dilakukan terhadap bentuk pembelajaran, metode pembelajaran, metode penilaian, RPS dan perangkat pembelajaran pendukungnya. Evaluasi sumatif dilakukan secara berkala tiap 4-5 tahun, dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan IPTEKS dan kebutuhan pengguna.
4. Pengendalian pelaksanaan kurikulum dilakukan setiap semester dengan indikator hasil pengukuran ketercapaian CPL. Pengendalian kurikulum dilakukan oleh Program Studi dan dimonitor dan dibantu oleh unit/lembaga penjaminan mutu Perguruan Tinggi.
5. Peningkatan kurikulum, di dasarkan atas hasil evaluasi kurikulum, baik formatif

maupun sumatif. Siklus penjaminan mutu kurikulum selengkapnya dapat mengacu pada Siklus Kurikulum Pendidikan Tinggi.

BAB XII

TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA PADA BERBAGAI TAHAPAN KURIKULUM

Penerimaan Mahasiswa dibagi menjadi dua jalur yaitu jalur regular dan jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL).

1. Jalur Regular Merupakan jalur penerimaan mahasiswa yang dapat diikuti oleh lulusan SMA/SMK/MA dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Foto Berwarna Terbaru
- b. Kartu Keluarga (KK)
- c. Ijazah SMA sederajat/Surat Keterangan Lulus / SKHUN / Rapor Semester Terakhir

Ketentuan bagi Calon Mahasiswa jalur regular sebagai berikut:

- a. Calon Mahasiswa jalur regular dapat mengikuti program Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP Kuliah) dengan syarat dan ketentuan berlaku.
 - b. Calon Mahasiswa jalur regular harus mengikuti seleksi dalam bentuk Tes Kemampuan Dasar Akademik (TKDA) kecuali Calon Mahasiswa dengan nilai rata ijazah/rapor semester 5 sama atau lebih besar dari 80.
 - c. Calon Mahasiswa yang mengikuti program KIP Kuliah wajib mengikuti TKDA walaupun nilai-rata ijazah/rapor semester 5 sama atau lebih besar dari 80.
2. Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Merupakan jalur Penerimaan Mahasiswa dalam bentuk pengakuan atas Capaian Pembelajaran seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja, dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Foto Berwarna Terbaru
- b. Kartu Keluarga (KK)
- c. Ijazah SMA sederajat
- d. Surat Keterangan Pindah / Mengundurkan Diri dari Kampus Asal (bila ada)
- e. Transkrip Nilai Kampus Asal (bila ada)
- f. Bukti autentik mengikuti pendidikan formal, informal dan pengalaman kerja

Beberapa ketentuan bagi Calon Mahasiswa jalur RPL sebagai berikut:

- a. Jalur RPL dibagi menjadi dua yaitu:
 - 1) RPL Transfer SKS bagi Calon Mahasiswa yang pernah menempuh pendidikan tinggi dengan status pindahan atau mengundurkan diri.
 - 2) RPL Perolehan SKS bagi Calon Mahasiswa yang memiliki bukti pengalaman pendidikan nonformal/informal/sertifikat kompetensi/ surat dukungan dari

asosiasi profesi, atau asosiasi industri/surat keterangan pengalaman kerja/keanggotaan dalam asosiasi profesi.

- b. Pendaftaran dapat dilakukan pada semester gasal dan semester genap
- c. Calon Mahasiswa jalur RPL harus melakukan proses evaluasi diri melalui Sistem RPL sebagai langkah awal untuk pengakuan matakuliah
- d. Penilai dari masing-masing program studi melakukan penilaian melalui peninjauan bukti, tes tulis, tes wawancara, dan atau tes praktek untuk menentukan pengakuan matakuliah
- e. Pengakuan sks maksimal yang dapat diperoleh sebesar 70% dari total SKS yang wajib ditempuh pada prodi yang dipilih.